

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА

---



ИНФОРМАТОР О РАДУ  
БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНЕ АГЕНЦИЈЕ

ажуриран 03.01.2020. године

---

Београд, 2008-2020. године

## **1. Садржај Информатора о раду Безбедносно-информативне агенције**

1. Садржај Информатора о раду Безбедносно-информативне агенције.....	2
2. Основни подаци о државном органу и Информатору о раду .....	4
3. Организациона структура .....	6
3.1. Графички приказ организационе структуре.....	6
3.2. Наративни приказ организационе структуре .....	7
4. Опис функција старешина .....	7
5. Опис правила у вези са јавношћу рада .....	9
6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја .....	12
6.1. Начин тражења информација .....	12
6.2. Примери датих информација подносиоцима захтева .....	13
7. Опис надлежности, овлашћења и обавеза .....	36
7.1. Надлежности .....	36
7.2. Приказ обавеза .....	36
7.3. Приказ овлашћења .....	37
7.3.1. Овлашћења на основу Закона о Безбедносно-информативној агенцији.....	37
7.3.2. Овлашћења на основу Закона о полицији.....	38
7.3.3. Овлашћења на основу Законика о кривичном поступку (ЗКП).....	38
7.3.4. Овлашћења на основу других закона и прописа .....	39
8. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза .....	41
8.1. Опис поступања у оквиру обавеза .....	41
8.1.1. Извештавање Народне скупштине, односно надлежних одбора .....	41
8.1.2. Извештавање Владе.....	42
8.1.3. Извештавање Савета за националну безбедност .....	42
9. Навођење прописа .....	43
9.1. Надлежности Агенције одређене су одредбама:.....	43
9.2. Примена других прописа: .....	43
10. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима.....	46
11. Поступак ради пружања услуга .....	46
12. Преглед података о пруженим услугама .....	46
13. Подаци о приходима и расходима.....	46
13.1. Буџет за 2019. годину .....	46

13.2. Буџет за 2020. годину .....	47
13.4. Други подаци о буџету Агенције .....	47
14. Подаци о набавкама .....	47
15. Подаци о државној помоћи.....	47
16. Подаци о исплаћеним платама, накнадама и другим примањима .....	48
17. Подаци о средствима рада.....	48
17.1. Финансијска средства .....	48
17.2. Нефинансијска имовина.....	48
18. Чување носача информација .....	49
19. Врсте информација у поседу .....	50
19.1. Врсте информација које су објављене на веб-сајту: .....	50
19.2. Информације у поседу Агенције које нису објављене на веб-сајту.....	50
19.3. Друге информације које се односе на рад Агенције: .....	51
20. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ .....	51
21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама.....	53

## 2. Основни подаци о државном органу и Информатору о раду

### **Назив органа:**

Безбедносно-информативна агенција

**Напомена:** У даљем тексту: *Безбедносно-информативна агенција, Агенција и БИА.*

### **Адреса седишта:**

Улица краљице Ане бб, Београд

### **Матични број:**

17410679

### **Порески идентификациони број:**

102199447

### **Адреса за пријем поднесака:**

Улица краљице Ане бб, 11000 Београд

### **Адреса за пријем електронских поднесака:**

[kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs)

### **Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи Информатор:**

Братислав Гашић, директор, у складу са тачком 8. Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС”, број 68/10)

### **Лице које се стара о одређеним информацијама, подацима и радњама у вези са израдом и објављивањем Информатора:**

Мирослав Панић, специјални саветник директора, овлашћено лице за поступање по захтевима за остваривање права у вези са приступом информацији од јавног значаја

**Датум првог објављивања Информатора:**

Октобар 2008. године

**Датум последње измене или допуне информатора:**

3. јануар 2020. године

**Датум последње провере ажурности података:**

3. јануар 2020. године

**Где се може остварити увид у Информатор и набавити штампана копија Информатора:**

Улица краљице Ане бб, Београд, радним даном од 7.30 до 15.30 часова

**Веб-адреса Информатора (адреса са које се може преузети електронска копија):**

Српски, ћирилица:

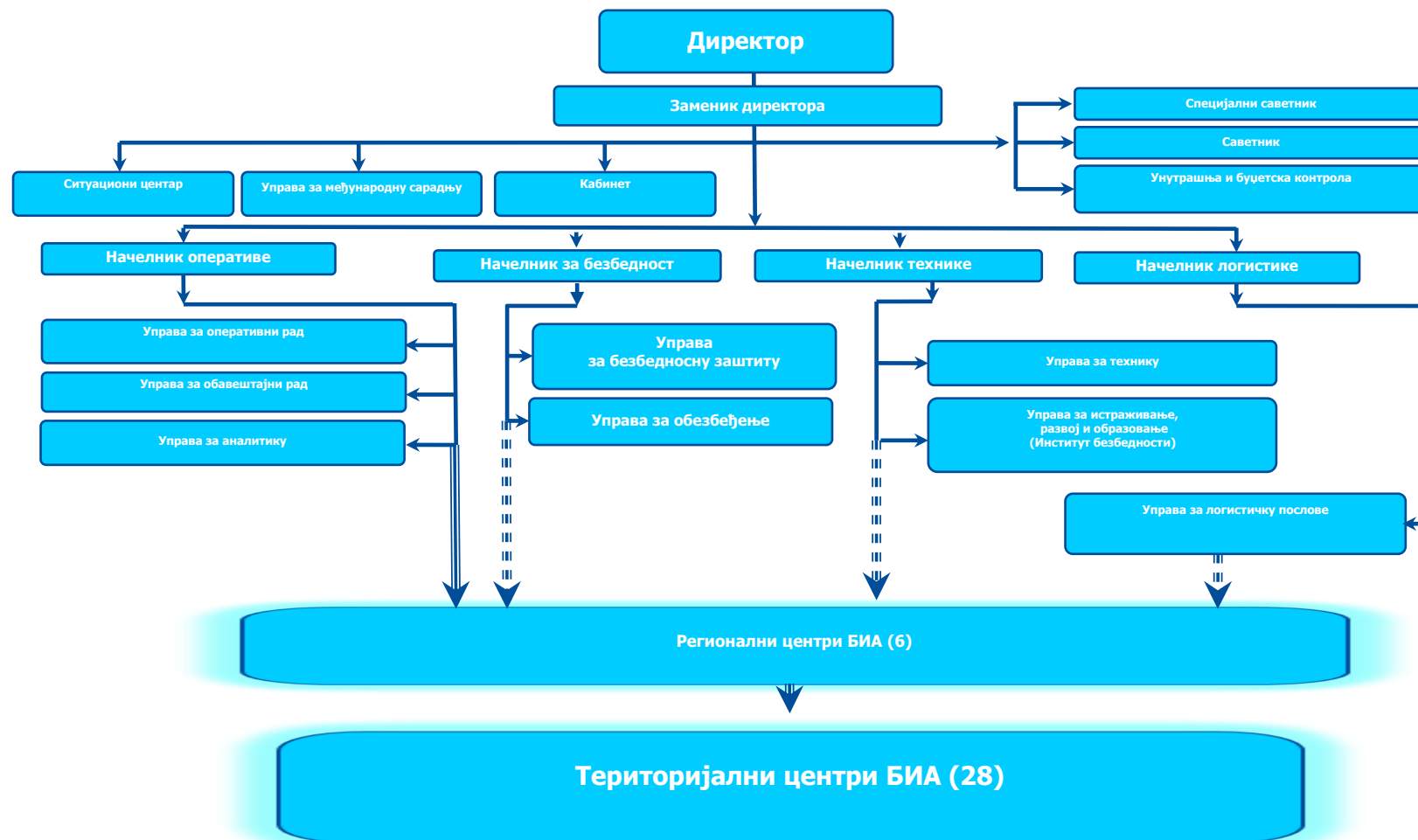
<http://www.bia.gov.rs/dokumenta/Informator-o-radu/>

Информатор је сачињен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС”, број 68/10) које је ступило на снагу 29.09.2010. године (у даљем тексту: Упутство).

[назад на садржај](#)

### 3. Организациона структура

#### 3.1. Графички приказ организационе структуре



### **3.2. Наративни приказ организационе структуре**

Организационе јединице Агенције су: Кабинет директора, Ситуациони центар, управе и Регионални центри.

**Кабинет директора** врши послове за потребе Агенције, односно директора и заменика.

**Ситуациони центар** врши послове у седишту Агенције којима се обезбеђује оперативна приправност и координација.

**Управа** је основна организациона јединица Агенције, која обавља групу међусобно повезаних послова, планира, организује, координира, непосредно реализује и контролише обављање послова из своје надлежности и остварује радну и функционалну сарадњу са другим организационим јединицама Агенције.

Управа је надлежна и одговорна за обављање послова на целој територији Републике Србије.

**Регионални центар** је основна територијална организациона јединица Агенције, која планира и непосредно извршава послове из надлежности Агенције на одређеној територији.

[назад на садржај](#)

### **4. Опис функција старешина**

Старешина органа је директор Безбедносно-информативне агенције Братислав Гашић, који је постављен на ову функцију Одлуком Владе Републике Србије 29. маја 2017. године. Директор руководи Агенцијом и одговара за законитост и стручност њеног рада Народној скупштини и Влади. Мандат директора, на основу закона, траје пет година.

Контакт: тел. 011/3671-135  
факс 011/3671-720  
e-mail [direktor@bia.gov.rs](mailto:direktor@bia.gov.rs)

Директор, у складу са законом, може да има заменика. Заменик директора помаже директору у оквиру овлашћења која му повери директор и замењује га у случају његовог одсуства, привремене спречености да обавља функцију и другим случајевима предвиђеним законом.

***Послови у надлежности директора:***

- организује функционисање Агенције, усклађује и усмерава рад организационих јединица;
- одговоран је за законито, стручно и ефикасно обављање послова из надлежности Агенције;
- одговоран је за наменско и рационално коришћење буџетских и других средстава;
- доноси одговарајуће акте и интерна упутства којима ближе уређује питања у вези са унутрашњом организацијом и начином вршења послова и задатака из надлежности Агенције и даје обавезне инструкције о начину вршења послова и задатака;
- подноси Влади предлог приоритета у раду Агенције, као прилог документу којим се утврђује безбедносно-обавештајна политика;
- доноси годишњи план рада Агенције;
- подноси Влади и надлежном одбору Народне скупштине Извештај о раду Агенције и Извештај о стању безбедности Републике Србије;
- упућује предлоге Савету за националну безбедност за унапређење националне безбедности;
- реализује закључке Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности, којима се усмерава и усклађује рад служби безбедности;
- обавештава Владу о међународној сарадњи Агенције;
- представља Агенцију, закључује споразуме и уговоре;
- доноси одговарајуће одлуке и решења везана за радно-правни статус припадника;
- издаје одобрење припадницима Агенције за приступ тајним подацима одређеног степена тајности;
- одлучује о ослобађању активних и бивших припадника Агенције од обавезе чувања тајне;
- доноси одлуку којом опозива тајност података и докумената у поседу Агенције, у складу са посебним законом,
- обавља и друге функције које су другим прописом установљене као обавеза за руководиоца државног органа.

Извршавање појединих послова из своје надлежности, директор може овлашћењем пренети на друге припаднике Агенције, у складу са законом и прописима донетим на основу закона.

[назад на садржај](#)



## 5. Опис правила у вези са јавношћу рада

### Обавезни податак из тачке 24. Упутства

### Податак или напомена

порески идентификациони бр.

102199447

радно време

редовно радно време  
од 7.30 до 15.30,  
односно у зависности  
од потреба посла

физичка и електронска адреса и контакт-телефони државног органа и организационих јединица, као и службеника овлашћених за поступање по захтевима за приступ информацијама

наведено у тексту

контакт-подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима

наведено у тексту

изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа

није применљиво

изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети

наведено у тексту

опис приступачности просторија за рад лицима са инвалидитетом

није могућ без пратиоца

могућност присуства седницама и непосредног увида у рад, начин упознавања са временом и местом одржавања седница и других активности на којима је дозвољено присуство грађана и опис поступка за добијање одобрења за присуствовање седницама и другим активностима, уколико је такво одобрење потребно

није применљиво

допуштено аудио и видео-снимања објеката које користи орган и активности органа

није допуштено

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

10

сва аутентична тумачења, стручна мишљења и не постоје правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама које се односе на јавност рада

**Матични бр. органа** – Безбедносно-информативна агенција: **17410679**, порески идентификациони број (ПИБ): **102199447**

**Седиште органа** – Београд, Улица краљице Ане бб

**Радно време** – Редовно радно време је од 7.30 до 15.30 часова. Међутим, у складу са законом и прописима донетим на основу закона, припадници Агенције, у зависности од потребе посла, редовно су радно ангажовани ван редовног радног времена, као и нерадним данима и у дане државних празника.

Припадници Агенције, који имају својство овлашћених службених лица и радника на одређеним дужностима, приликом обављања службених послова прописаних Законом о Безбедносно-информативној агенцији свој идентитет и својство доказују **службеном легитимацијом**.

Ова обележја су прописана Уредбом о службеним легитимацијама припадника Безбедносно-информативне агенције („Службени гласник РС”, број 68/02). Обрасци службених легитимација припадника Агенције одштампани су у прилогу ове уредбе и чине њен саставни део (прилог број 1-3).

**Прилаз лицима са инвалидитетом**, у инвалидским колицима, није могућ без пратиоца, због постојања техничких и безбедносних баријера на улазу у просторије које користи Агенција.

У складу са законом и прописима донетим на основу закона, а узимајући у обзир природу послова из надлежности Агенције и обавезујуће мере у циљу заштите тајности података у њеном поседу, није могућ непосредан увид и праћење рада Агенције кроз присуство грађана свакодневним активностима. У службеним просторијама Агенције није дозвољено аудио и видео снимање, изузев на основу претходног одобрења, у циљу информисања јавности о питањима која су од посебног значаја за јавност и грађане Републике Србије.

Адреса за пријем поште је: Београд, Улица краљице Ане бб.

Директор Агенције је одредио лице које је овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, у складу са одредбама члана 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

11

Адресе за електронску пошту и контакт-телефони:

**Овлашћена лица** – Мирослав Панић  
контакт-телефон: 011/3671-720  
факс: 011/3671-720  
е-mail: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs)

[назад на садржај](#)

## **6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја**

- који су основни задаци и послови Агенције;
- које су основне надлежности и овлашћења припадника Агенције;
- како грађани могу „препознати“ припадника Агенције;
- како се добија овлашћење за „пресретање комуникација“;
- могућност заснивања радног односа у Агенцији;
- могућност увида у досијеа лица;
- ко контролише рад Агенције,
- јавне набавке.

### **6.1. Начин тражења информација**

У погледу начина тражења информација, у највећем броју случајева преовлађује званичан упит – захтев за обавештење о поседовању и захтев за достављање документа који садржи информацију, упућен поштом или електронским путем.

[назад на садржај](#)

## **6.2. Примери датих информација подносиоцима захтева**

.....  
– новинарка, ..... –

11000 Београд

.....

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), овлашћено лице на основу овлашћења директора Агенције, у поступку по захтеву тражиоца ..... новинарке ..... из Београда, ....., за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја – обавештење о поседовању тражене информације и достављање копије документа који садрже податке из кадровске евиденције за одређено физичко лице – прослеђен Агенцији електронском поштом дана 22. јануара 2019. године са електронске адресе: ..... на јавно доступну електронску адресу: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs), на основу члана 16. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року прописаним овим законом, овим путем обавештава тражиоца о следећем,

– Увидом у захтев несумњиво је утврђено да су предмет захтева копије докумената који садрже податке о личности другог физичког лица, обрађене на основу одредаба Закона о евиденцијама у области рада („Службени лист СРЈ“, број 46/96 и „Службени гласник РС“, бр. 101/05 - др. закон и 36/09 - др. закон), којима је, између осталог, прописана обавеза вођења евиденције о запосленим, њена садржина, заштита, као и да се подаци из ове евиденције чувају трајно.

– Ови подаци о личности које Агенција на основу изричитог законског овлашћења прикупља и обрађује, могу се користи само у сврху за коју су прикупљени – остваривања права из радног односа, односно права која су у вези са радним односом, на начин прописан законом. Изузетак у том погледу представља вођење кривичног поступка или заштита безбедности Републике Србије (члан 41. Устава Републике Србије).

– Подаци из кадровских евиденција могу се доставити само лицу на које се односе или на захтев надлежног државног органа у вези са остваривањем права из радног односа, односно права која су у вези са радним односом, у складу са прописима који уређују издавање уверења о подацима из званичних евиденција које се воде на основу закона.

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

14

– Заштита података о личности зајемчена је Уставом и обезбеђује се сваком физичком лицу, без обзира на држављанство и пребивалиште, расу, године живота, пол, језик, вероисповест, политичко и друго уверење, националну припадност, социјално порекло и статус, имовинско стање, рођење, образовање, друштвени положај или друга лична својства (члан 1. став 2. Закон о заштити података о личности).

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од  
01.06.2017. г.  
Мирослав Панић

Достављено:

1. наслову (е-поштом на адресу: [.....](#))
2. а/а (П. број: 2/19)

.....  
- ..... -  
11000 Београд  
.....

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), овлашћено лице на основу овлашћења директора Агенције, у поступку по захтеву тражиоца ..... (у даљем тексту: .....) из Београда, ..... за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја – обавештење о поседовању тражене информације и достављање копије документа који садрже тражену информацију, формализован у 14 (четрнаест) питања, којима се захтевају бројчани подаци, за период 2015-2018. година, о поднетим предлозима, примењеним мерама тајног прикупљања података, посебно по Закону о Безбедносно-информативној агенцији и посебно по ЗКП, укључујући упостављање односа у процентима, посебно број физичких и број правних лица према којима су мере примењене, као и бројчани (и процентуални) подаци о приступу задржаним подацима и др., укључујући захтев за презентовање одређених података у форми табеле достављене као део захтева, који (захтев) је прослеђен Агенцији поштом дана 9. априла 2019. године, на основу члана 16. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року прописаним овим законом, овим путем обавештава тражиоца о следећем,

– Увидом у документационе фондове, евиденције и регистре који се у Агенцији воде у складу са прописима о евиденцијама у области безбедности, несумњиво је утврђено да Агенција не располаже документима који садрже тражене информације систематизоване, за релевантни период, на начин како је то наведено у захтеву.

– Такође, формирање и архивирање једног оваквог документа није предвиђено правилима која уређују извештавање, документацију и евиденције у Агенцији.

– Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја не прописује обавезу органа јавне власти да сачини документ који садржи тражену информацију, ако таквим документом не располаже у моменту подношења захтева тражиоца.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од 01.06.2017. г.  
Мирослав Панић

.....  
В р ш а ц  
.....

(e-mail: .....)

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), овлашћено лице на основу овлашћења директора Агенције, у поступку по захтеву ..... из Вршца, ..... за приступ информацији од јавног значаја – обавештење о поседовању тражене информације – упућеног Агенцији електронском поштом дана 5. августа 2019. године са адресе: ..... на јавно доступну електронску адресу: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs), на основу прописа који уређују приступ подацима и документима у поседу органа јавне власти и прописа који уређују рад Агенције, овим путем обавештава тражиоца о следећем,

1. Увидом у садржину захтева несумњиво је утврђено да су предмет захтева подаци који представљају податке о личности трећег лица, онако како су они појмовно дефинисани у члану 2. став 1. тачка 1) Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – други закон, 68/12 – одлука УС, 107/12 и 87/18 – други закон) и који уживају посебну заштиту на основу Устава и закона.

2. Остваривање права у вези са обрадом података о личности у поседу органа јавне власти – обавештење, увид и копија, могуће је у складу са одредбама Закона о заштити података о личности којима се, између осталог, у члану 24. прописује да права прописана овим законом, укључујући право на обавештење, може остварити, подношењем захтева, само лице на које се ти подаци односе, односно у случају смрти његови законски наследници.

3. Достављање траженог обавештења, које би садржало потврдан или негативан одговор од стране Агенције, представљало би угрожавање права на приватност трећег лица, које је као такво гарантовано и заштићено Уставом и законом, као и ратификованим међународним уговорима и општеприхваћеним правилима међународног права.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од 01. 06. 2017. г.  
Мирослав Панић



**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

17

Л..... С.....

е-маил: [.....gmail.com](mailto:.....gmail.com)

Поштовани,

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), овлашћено лице на основу овлашћења директора Агенције, у поступку по захтеву ..... за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја – увида у податке „страна од 16 – 19 документа који се помиње у Отвореној књизи жртава комунистичког режима после 14. септембра 1944. године као податак из БИА“ – упућен дана .... 2018. године електронском поштом са електронске адресе: [.....gmail.com](mailto:.....gmail.com) на јавно доступну електронску адресу: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs), након извршене претраге у документационим фондовима Агенције, који укључују и документационе фондове њених правних претходница, овим путем обавештава подносиоца захтева да не поседује тражени документ, односно информацију.

Агенција је архивску грађу која се односи на Други светски рат и период непосредно након њега, трајно предала Архиву Србије.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од 01. 06. 2017. г.

Мирослав Панић

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

18

НОВИНСКА АГЕНЦИЈА .....  
– ....., директор –

Београд  
..... бр...

Поштована,

Поступајући по Вашем захтеву за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја од .. новембра 2018. године, прослеђеног Безбедносно информативној-агенцији (у даљем тексту: Агенција) поштом .. новембра 2018. године – којим сте тражили „податке о свим новчаним уплатама Агенције или било које њене службе, за период од 01.11.2017. године до 01.11.2018. године, на било који рачун који се води код пословних банака или Управе за трезор, следећих правних лица:

- ..... друштво, Матични број:....., ПИБ: .....
- АГЕНЦИЈА ....., Матични број: ....., ПИБ: .....

на основу члана 16. Закона о слободном приступу од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року предвиђеном овим законом, обавештавамо Вас о следећем:

Агенција у периоду од 01.11.2017. године до 01.11.2018. године није вршила никакве уплате новчаних средстава на рачун напред поменутих правних лица.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл.бр. 15-3387 од 01.06.2017. г.

Мирослав Панић

Достављено:

1. наслову (поштом на адресу: Београд, .....)
2. а/а (П.број 00/18)

А..... П.....  
21102 Нови Сад  
Ул. .... бр. ..

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), овлашћено лице на основу овлашћења директора Агенције, у поступку по захтеву тражиоца А..... П..... из Новог Сада, Ул. .... бр. .. за остваривање права на слободан приступ информацији од јавног значаја – достављање копије документа који садржи тражену информацију/обавештење да ли поседује тражену информацију (примери празних образаца: „основна безбедносна провера“ и „безбедносна процена“) – прослеђен Агенцији поштом дана .... новембра 2018. године, након извршене претраге у документационим фондovima Агенције, на основу члана 16. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року прописаним овим законом, овим путем обавештава тражиоца да не поседује тражене документе (обрасце), односно информацију.

Према прописима који уређују рад Агенције, посебно прописа који уређују извештавање, документацију и евиденције Агенције, постојање, односно утврђивање и доношење ових образаца није предвиђено.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од 01. 06. 2017. г.

Мирослав Панић

Достављено:

1. наслову (поштом на адресу: Нови Сад, .... бр. ..)
2. а/а (П. број: 00/18)

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

20

.....  
– истраживачица ..... –

11000 Београд  
Ул. ....

Поштована,

Безбедносно-информативна агенција (у даљем тексту: Агенција), поступајући по захтеву за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја од .. маја 2018. године, прослеђеног електронском поштом на јавно доступну електронску адресу: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs) – достављање информација дефинисаних у 9 (девет) питања која се односе на јавне набавке у Агенцији у периоду 2015 – 2017. година – на основу члана 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року предвиђеним овим законом, обавештава Вас о следећем,

– Законом о буџетском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – други закон, 103/15, 99/16 и 113/17), у члану 28. став 8. прописано је да се посебан део буџета Републике Србије који се односи на расходе и издатке Безбедносно-информативне агенције и њених индиректних корисника исказује у укупном износу, без навођења апропријација из финансијског плана.

– Достављање тражених информација, које подразумева чињење доступним свеобухватних података о набавкама у Агенцији за поменуте године, обесмислило би ову императивну одредбу из Закона о буџетском систему Републике Србије.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-3387 од 01. 06. 2017. г.

Мирослав Панић

Достављено:

1. наслову (поштом: на адресу Београд, ..... ..)
2. а/а (П. број: 00/18)

Р..... Љ.....

.....

..... ..

Поштовани,

Поступајући по Вашем захтеву од .. априла 2017. године за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја, за примљеног у Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) посредством поште .. априла 2017. године, којим сте тражили достављање документа који садржи тражену информацију – цитат: „из кога се вид ваше поступање по мојој пријави којом вас обавештавам да располажем материјалним доказима о постојању и деловању политичко-правосудне мафије у Србији“ – у складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року предвиђеним овим законом обавештавамо Вас о следећем,

1. Након пажљиве анализе Ваше „пријаве“, узимајући у обзир законом уређене надлежности и послове Агенције – члан 2. Закона о Безбедносно-информативној агенцији („Службени гласник РС“ бр. 42/02, 111/09, 65/14 и 66/14), као и одредбе члана 43. став 2. тачка 1) Законика о кривичном поступку („Службени гласник РС“ бр. 72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13 и 55/14), којом је прописано да предистражним поступком руководи надлежни јавни тужилац, закључено је да не постоји правни основ за поступање Агенције у конкретном случају.
2. У складу са наведеним упућујемо Вас да са „расположивим материјалним доказима“, који представљају основе сумње да је учињено кривично дело или да је одређено лице учинило кривично дело, упознате јавног тужиоца, како је то изричито прописано чланом 281. Законика о кривичном поступку.

С' поштовањем,

Достављено:

1. наслову (поштом на адресу:..... ..)

2. а/а (П. број: 00/17)

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-1871 од 04. 11. 2013. г.

Мирослав Панић

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

22

ИНСТИТУТ .....

– господин ..... –

Београд

.....

Поштовани,

Поступајући по Вашем захтеву за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја од .. марта 2017. године, за примљеног у Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) .. марта 2017. године посредством поштом, којим сте захтевали достављање информације одређене и прецизиране у четири (4) питања – број физичких и правних лица према којима је предузета мера којом се одступа од начела неповредивости тајне писама и других средстава општења у 2015. и 2016. години, као и број предлога које је директор Агенције у том погледу поднео председнику Вишег суда у Београду у 2015. и 2016. години – на основу члана 16. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), обавештавамо Вас о следећем,

– Агенција не располаже документом који садржи тражену информацију онако како је она одређена у Вашем захтеву. Прописи који уређују рад Агенције, укључујући формирање документације и вођење евиденција, не предвиђају формирање и евидентирање документа који би обједињавао податке онако како су наведени у Вашем захтеву.

– Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја не прописује обавезу органа јавне власти у Републици Србији да формира документ како би поступио по захтеву за приступ информацији од јавног значаја, ако таквим документом не располаже у тренутку упућивања захтева. Напротив, чланом 2. овог закона, којим је одређен појам информације од јавног значаја, прецизирано је да је то информација настала у раду или у вези са радом органа јавне власти која је садржана у одређеном документу.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

по овл. бр. 15-1871 од 04. 11. 2013. г.

Достављено:

- наслову (поштом на адресу: ....., Београд)
- а/а (П бр. 00/17)

Мирослав Панић

**А Д В О К А Т**

– ..... –

Поштовани,

Поступајући по Вашем захтеву за остваривање права на приступ информацији у поседу органа јавне власти, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) електронском поштом 30. новембра 2016. године са е-адресе: ..... на јавно доступну е-адресу: [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs), којим сте затражили информацију о вештачењу гасних пиштоља „марке BLOW из Турске“, у складу са меродавним правом које уређује рад Агенције и прописима који уређују приступ подацима и документима у поседу органа јавне власти, обавештавамо Вас о следећем,

– Увидом у одговарајућу документацију и евиденције Агенције, која се образује и води у складу са прописима о евиденцијама у области безбедности, нису пронађени подаци о вештачењу наведене врсте пиштоља. Ово тим пре што ознака „BLOW“ није марка пиштоља, већ указује на гасни пиштољ, као врсту оружја (*blow* - у преводу *удар гаса, ваздуха* - нп) и највероватније се односи на пиштољ реплику фирме „Voltran Ltd“ из Турске.

– У Агенцији, у временском период 2006-2015. година, односно до доношења новог Закон о оружју и муницији („Службени гласни РС“, број 20/2015), на захтев различитих државних органа извршено је више вештачења тзв. пиштоља реплика (старт/гас пиштоља), који су један временски период легално продавани, док од 2006. године полиција није почела да их одузима уз подношење кривичне пријаве.

– Суштина налаза из ових вештачења заснивала се на ставу: ако се из наведеног оружја може испалти гасна патрона, а не може стандардна муниција, оно се може подвести под гасно оружје, али да је за потпуну класификацију неопходно утврдити штетно дејство гаса на здравље људи.

– Након што је поменути Закон о оружју и муницији, у одредби садржаној у члану 3. став 11. гасно оружје сврстано у групу конвертибилног оружја за чију набавку је неопходна дозвола надлежног органа као и за ватрено оружје, у Агенцији није вршено вештачење таквог оружја.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

„.....“ новине и магазини  
- ..... -

**Београд**

Поштована,

Поводом Вашег „упита“ Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) од 4. октобра ове године, прослеђеног електронском поштом, у вези теме: „Реформе у оквиру Поглавља 24 које се односе на борбу против тероризма“, прецизираног кроз ..... (.....) питања, обавештавамо Вас о следећем:

**1. Докле се стигло са процедуром усвајања Националне стратегије за превенцију и борбу против тероризма?**

Радна група коју је формирала Влада Републике Србије за израду Националне стратегије за превенцију и борбу против тероризма, окончала је рад на изради текста Нацрта стратегије и Акционог плана за њено спровођење, који су прошли фазу јавне расправе. Усвајање Стратегије и Акционог плана за њено спровођење орочено до краја 2016. године.

**2. Напредак на реализацији активности из Акционог плана за Поглавље 24 – Потпоглавље борба против тероризма?**

Активности за Потпоглавље борба против тероризма, чији је координатор Агенција, у суштини представљају активности на доктринарном, нормативном и институционалном плану, чијом реализацијом се успоставља систем способан да адекватно одговори на претњу тероризма, као све израженијег безбедносног феномена.

На стратешко-доктринарном плану, осим окончања рада на изради Нацрта националне стратегије за превенцију и борбу против тероризма, који представља први стратешки документа у овој области у Републици Србији, донето је низ других стратешких докумената којима се дефинишу основни правци плитке у одређеној области од значаја за превенцију и супротстављање тероризму и мере за њено спровођење:

- у области спречавања финансирања тероризма, на основу спроведене Националне процене ризика од финансирања тероризма, од стране Владе Републике Србије усвојена је Национална стратегије за борбу против прања новца и финансирања тероризма и Акционог плана за њено спровођење („Службени гласник РС“ бр. 3/2015).
- такође, у току 2015. године усвојена је Стратегија истраге финансијског криминала и прања новца (2015), којом се промовишу финансијске истраге као



**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

25

ефикасан и проактиван алат за процесирање између осталих и кривичних дела тероризма;

- у области унутрашње безбедности донета је Стратегија полиције у заједници, којом се промовише нов приступ рада полиције;
- Стратегија развоја система извршења кривичних санкција, којом је, између осталог, промовисан приступ изградњи система извршења кривичних санкција, чији је један од основних циљева утицај на појединца, укључујући и осуђеног за тероризам, да измени понашање и ресоцијализује се.

На нормативном плану, у циљу усклађивање националног законодавства са правним тековинама Европске уније (ЕУ) које се односе на супротстављање тероризму, укључујући превенцију и репресију, спроведена је анализе усаглашености, која је указала да је национално законодавство у највећем делу усклађено са међународним стандардима, као и са правним тековинама Европске уније (ЕУ). У складу са активностима предвиђеним АП, повећани су законодавни капацитети и способност супротстављања тероризму доношењем:

- Закона о изменама и допунама Кривичног законика („Службени гласник РС“, број 108/2014) , којим су уведена два нова кривична дела – Учествовање у рату или оружаном сукобу у страниј земљи (члан 386а) и Организовање учествовања у рату или оружаном сукобу у страниј земљи (члан 386б), као одговор на феномен „Страних бораца“;
- Закона о ограничавању располагања имовином у циљу спречавања тероризма („Службени гласник РС“, број 29/2015), који представља темељни имплементациони инструмент за преношење у национално законодавство Републике Србије релевантних Резолуција СБ УН из ове области – Резолуција 1267 (1999) и Резолуција 1989 (2011) и којим се уређује привремена административна забрана преноса, конверзије, располагања и премештања имовине „означених лица“ на основу одлуке надлежног државног органа;
- Закона о међународним мерама ограничавања („Службени гласник РС“, број 10/16), имплементационог инструмента законске снаге, којим се омогућава директна примена међународних мера ограничавања, које представљају преузету међународну обавезу Републике Србије, међу којима су и мере од суштинског значаја за превенцију и борбу против тероризма на националном, регионалном и глобалном плану;
- Закона о платним услугама („Службени гласник РС“, број 139/2014), чија је примена отпочела 1. октобра 2015. године, којим се успоставља обавеза лиценцирања ремитента, као услов за обављање пословања на финансијском тржишту Републике Србије.

На институционалном плану, у току је реализација активности предвиђених АП, као што су:

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

26

- унапређење капацитета надлежних актера, укључујући специјализоване службе
- формирана су заједничка тела

У пракси реализацијом ових активности оствариће се позитиван утицај на безбедност Републике Србије и њених грађана, кроз смањење узрока који се налазе у корену и оних који поспешују развој тероризма као појаве, подизањем капацитета на нормативном и институционалном плану и створањем предуслова да Република Србија и њени надлежни органи постану равноправан и релевантан актер у широкој међународној акцији на постизању безбеднијег регионалног и глобалног окружења.

С' поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
по овл. бр. 15-1871 од 04. 11. 2013. године

Мирослав Панић

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

27

.....  
– ....., новинар –

11000 Београд  
.....

Поштована,

Поступајући по Вашем захтеву за приступ информацији од јавног значаја од 3. јуна 2016. године, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) електронском поштом на јавно доступну електронску адресу [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs) којим сте захтевали достављање копије документа који садржи тражену информацију – два дописа Агенције упућена Министарству ..... – идентификована у захтеву навођењем њихових деловодних бројева под којима су заведени са датумом завођења, на основу члана 16. став 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), обавештавамо Вас о следећем,

– Агенција није у могућности, из оправданих разлога, да у законом прописаном року од 15 дана од дана пријема захтева поступи, односно одлучи по вашем захтеву.

– У складу са наведеним Агенцији је потребно додатно време прописано законом, у оквиру максималног рока од 40 дана од дана пријема захтева.

– Разлози који чине оправданим продужење рока, налазе се у чињеници да је увидом у садржину Вашег захтева утврђено да сте два тражена документа, која су одређена за тајне на основу одлуке овлашћеног лица донете у складу са Законом о тајности података („Службени гласник РС”, број 104/09), определили (идентификовали) навођењем прецизних деловодних бројева под којима су заведени у деловодној књизи Агенције, укључујући и датум њиховог завођења. Према редовној процедури прописаној законом, која се тиче формирања, преношења, достављања и коришћења докумената који садрже тајне податке, навођење ових података од стране лица које нема овлашћење за приступ тајним подацима, оставља простор за сумњу у повреду одредаба закона које прописују заштиту тајних података. Меродавно право путем императивне одредбе – члана 36. став 3. Закона о тајности података – за овакве случајеве прописује обавезу органа јавне власти, односно овлашћеног лица да без одлагања предузме све потребне мере за утврђивања чињенице да ли је дошло до компромитовања тајних података и повреде прописане процедуре. Како исход одлучивања по захтеву може бити директно условљен резултатом предузетих мера, Агенцији је неопходно додатно време за мериторно одлучивање по Вашем захтеву.

С' поштовањем,

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**  
по овл. бр. 15-1871 од 04. 11. 2013. године

Безбедносно-информативна агенција, овлашћено лице по овлашћењу директора број 15-1871 од 4. новембра 2013. године, у поступку одлучивања по захтеву ..... из Београда за приступ информацији од јавног значаја од 21. јуна 2016. године, на основу члана 16. став 10, члана 38. став 1. и став 2. тачка 1. и члана 21. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у вези са чланом 192. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10), дана 5. јула 2016. године, доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

ОДБИЈА СЕ захтев ..... из Београда за приступ информацији од јавног значаја од 21. јуна 2016. године за достављање информације о идентитету лица које је било распоређено на радно место начелника Центра Ресора државне безбедности ..... 1995. године, из разлога заштите права на приватност.

### О б р а з л о ж е њ е

..... из Београда, ..... број 12, кога у конкретној ствари представља ..... , директорка за ..... (у даљем тексту: тражилац), поднео је захтев за приступ информацији од јавног значаја од 21. јуна 2016. године, који је Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) прослеђен путем поште 22. јуна 2016. године, – достављање информације о идентитету лица које је било распоређено на радно место начелника Центра Ресора државне безбедности ..... 1995. године.

Поступајући по поднетом захтеву, у спроведеном поступку, остварен је увид у садржину захтева и одговарајућу документацију Агенције.

Разматрајући захтев донета је одлука као у диспозитиву решења из следећих разлога:

Увидом у захтев утврђено је да је претпостављени интерес јавности да зна, успостављен чланом 4. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, супротстављен интересу заштите приватности из члана 14. овог закона.

Тражилац је дана 22. јуна 2016. године, посредством поште, упутио захтев Агенцији којим је тражио достављање информације која подразумева достављање података о личности тачно одређеног лица, који уживају посебан заштитни режим на основу Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006) и императивних одредби Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 - др. закон, 68/12 - УС и 107/12).

У члану 42. Устава успостављена је гаранција заштите података о личности, кроз прописивање да се прикупљање, држање, обрада и коришћење података о личности уређују законом и забрана, под претњом кажњавања, употребе података о личности изван сврхе за коју су прикупљени, у складу са законом, осим за потребе вођења кривичног поступка или заштите безбедности Републике Србије, на начин предвиђен законом. Истим чланом успоставља се уставна гаранција да свако има право да буде обавештен о прикупљеним подацима о својој личности, у складу са законом, и право на судску заштиту због њихове злоупотребе.

Законом о заштити података о личности, системским законом у овој области, којим се, између осталог, уређују услови за прикупљање и обраду података о личности, права лица и заштита права лица чији се подаци прикупљају и обрађују, као и обезбеђење података, прописано је у члану 1. став 2. да се заштита података о личности обезбеђује сваком физичком лицу, без обзира на држављанство и пребивалиште, расу, године живота, пол, језик, вероисповест, политичко и друго уверење, националну припадност, социјално порекло или статус, имовинско стање, рођење, образовање, друштвени положај или друга лична својства.

Према члану 2. став 1. тачка 1) овог закона, податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације.

У члану 24. Закона о заштити података о личности прописано је да права прописана овим законом, укључујући право на обавештење, увид и копију може остварити, подношењем захтева, само лице на које се ти подаци односе, односно у случају његове смрти његови законски наследници.

Достављање тражене информације, односно чињењем доступним неодређеном кругу лица података који су несумњиво подаци о личности тачно одређеног лица онако како су појмовно дефинисани у закону, представљало би стварно и озбиљно угрожавање права на приватности тог лица, које је као такво гарантовано и заштићено Уставом, законом, ратификованим међународним уговорима и општеприхваћеним правилима међународног права, који су саставни део правног поретка Републике Србије и непосредно се примењују.

Код оваквог стања ствари, узимајући у обзир природу тражених података, укључујући сасвим специфичан карактер посла који је обављало, односно институције у којој је лице, чијим се личним подацима захтева приступ, било запослено, процењује се да потреба заштите права на приватност као супротног интереса, претеже над интересом јавности да зна у конкретном случају. Ово тим пре што се не ради о личности од интереса за јавност или носиоцу државне и политичке функције, као ни лицу које је својим понашањем, нарочито у вези са приватним животом, дало повода за тражење информације.

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

30

У члану 8. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја предвиђено је да се права из овог закона могу изузетно подврћи ограничењима прописаним овим законом ако је то неопходно у демократском друштву ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на уставу или закону, док је у члану 14. прописано да орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацији од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи.

Са изнетих разлога, на основу члана 14. у вези са чланом 8. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се изјавити жалба Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, у року од 15 дана од дана пријема решења, која се предаје непосредно другостепеном органу у два истоветна примерка.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

по овл. бр. 15-1872 од 04. 11. 2013. године  
Мирослав Панић

Решење доставити:

1 x Тражиоцу

1 x Агенцији

**А..... И.....**  
**..... Б .....**  
ул. .... ..

Поштовани,

Поступајући по Вашем захтеву за приступ информацији од јавног значаја од 17. септембра 2015. године, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) поштом 18. септембра ове године – достављање копије документа који садржи тражену информацију – обавештења које садржи податке ког дана и у колико часова је са мобилног телефона чији број сте навели упућен позив на телефон Агенције ..... у ..... 2014. године, на основу члана 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року предвиђеним овим законом, обавештавамо Вас следећем,

– Вашим захтевом се потражују подаци који представљају податке о личности одређеног или одредивог лица, при чему, осим Ваших навода да се ради о Вашем број (мобилном телефону) нисте доставили било какве друге исправе које би Вас несумњиво повезале са овим бројем, у смислу власништва или корисника.

– Не упуштајући се у проверу Ваших навода, односно да ли Агенција уопште располаже траженим подацима, истичемо да је одредбом члана 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја прописано да орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацији ако би тиме повредио право на приватност лица на које се тражена информација односи.

У складу са наведеним, упућујемо Вас да тражену информацију прибавите од јавног телекомуникационог оператора који Вам пружа конкретну телкомуникациону услугу, под претпоставком да овај оператор тражене податке може несумњиво, на основу евиденција о корисницима својих услуга које води у складу са законом, повезати са Вама.

С' поштовањем,

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**  
по овл. бр. 15-1872 од 04. 11. 2013. г.  
**Мирослав Панић**

**ЦЕНТАР ЗА .....**  
**– госпођа, М..... М..... –**

**Београд**  
.....

Поштована,

Поступајући по Вашем Захтеву за приступ информацији од јавног значаја од 27. јула 2015. године, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) електронском поштом, за достављање копије документа који садржи тражену информацију – копија уговора између Агенције и Друштва са ограниченом одговорношћу „.....“, број ..... од .... децембра 200.. године, копије других споразума, уговора или сличних докумената закључених са наведеним правним лицем од 1. јануара 2005. године до 26. јула 2015. године, као и копије других споразума, уговора или сличних докумената закључених од 1. јануара 2005. године до 26. јула 2015. године са седам (7) предузећа наведених у захтеву - на основу члана 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), у року предвиђеним овим законом,

– Достављамо копију Уговора број ..... од ..... децембра 200.. године између Агнечије и Друштва са ограниченом одговорношћу „.....“, коме је оснивач ..... Напомињемо да су у Уговору, у складу са позитивним прописима који уређују област заштите података о личности, право на приватност и право на заштиту пословне тајне, анонимизовани делови у Уговору који откривају ове податке.

– Агенција са наведеним правним лицем, у периоду од 1. јануара 2005. године до 26. јула 2015. године није закључивала друге споразуме, уговоре или сличне докумената.

– Такође, Агенција са предузећима наведеним у тачки 3. Вашег захтева (седам предузећа), у периоду од 1. јануара 2005. године до 26. јула 2015. године није закључивала споразуме, уговоре или сличне докумената.

С' поштовањем,

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**  
по овл. бр. 15-1872 од 04. 11. 2013. г.  
**Мирослав Панић**



**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

33

П..... В.....  
.....  
..... **33/7**

Поштовани,

Поступајући по Вашем Захтеву за приступ информацији од јавног значаја од 16. септембра 2014. године, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (Агенција) електронском поштом - достављање обавештења о начину конкурисања за заснивање радног односа у Агенцији, у складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/010), обавештавамо Вас о следећем,

1. У почетној фази довољно је поднети само иницијалну апликацију са кратком биографијом, поштом на адресу Улица краљице Ане бб, 11 000 Београд или на е-mail адресу Агенције: kabinet@bia.gov.rs с обзиром да Агенција, по позитивним правним прописима, није у обавези да у процесу прибављања нових кадрова расписује јавни конкурс

2. У Агенцији се радни однос може засновати у складу са општим условима за заснивање радног односа у државном органу, као и ако лице испуњава услове предвиђене за запослене у министарству надлежном за унутрашње послове и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Агенције, односно:

- да поседује само држављанство Републике Србије;
- има пребивалиште у Републици Србији;
- има најмање средње образовање;
- да је пунолетно;
- да има општу здравствену способност;
- да има прописану стручну спрему;
- има одређене године живота, да је психофизички способно и да испуњава посебне услове за поједина радна места;
- да испуњава посебне безбедносне услове;
- да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која се гоне по службеној дужности; да није осуђивано због кривичног дела за које се гони по службеној дужности; да није осуђивано на казну затвора у трајању дужем од три месеца и коме радни однос у државном органу није престао због тешке повреде службене дужности правоснажном одлуком надлежног органа, односно коме радни однос у правном лицу са јавним овлашћењима није престао због повреде радне обавезе или непоштовања радне дисциплине.

С поштовањем,

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Мирослав Панић

**З..... М.....**  
.....

Поштована,

Поступајући по Вашем захтеву од 28. новембра 2014. године за достављање обавештења које се тиче могућности увида у личне (персоналне) архиве Ваших сродника, упућеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) електронском поштом, на основу позитивних прописа Републике Србије који уређују приступ подацима и документима у поседу органа јавне власти и позитивних прописа који уређују рад Агенције, обавештавамо Вас о следећем,

– Агенција одређену документацију у свом поседу, која испуњава услове прописане законом који уређује архивски и регистраторски материјал, редовно и трајно предаје надлежним архивским установама у Републици Србији. Након тога могуће је приступити овој документацији и користити је, за сада само у научне и истраживачке сврхе према правилима архивистичке струке, односно изузетно по захтеву надлежних судова у поступку за рехабилитацију.

– Системски закон у Републици Србији који уређује област заштите података о личности садржи врло строге одредбе које прописују услове увида у званична документа органа јавне власти који садрже податке о личности, дајући то право само лицу на које се ти подаци (документи) односе, односно у случају да је лице преминуло само његовим законским наследницима.

– Такође, напомињемо и да је Агенција архивску грађу коју је преузела од бившег РДБ МУП Србије, а која се односи на Други светски рат и период непосредно након њега, трајно предала Архиву Србије.

С поштовањем,

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**Мирослав Панић**

**Ф..... З.....**

.....

.....

Поштовани,

Поводом Вашег захтева за приступ званичној документацији у сврху истраживачког рада и припреме докторске дисертације, прослеђеног Безбедносно-информативној агенцији (у даљем тексту: Агенција) електронским путем 25. фебруара 2014. године, у складу са правним прописима који уређују рад Агенције, правним прописима који уређују тајност података у Републици Србији и приступ подацима и документима у поседу органа јавне власти, не упуштајући се уопште у проверу чињенице поседовања било какве документације која је предмет Вашег интересовања, обавештавамо Вас о следећем,

– Наведени правни оквир у Републици Србији не предвиђа никакву могућност приступа документацији у поседу Агенције у истраживачке и научне сврхе.

– Међутим, напомињемо да Агенција, у складу са релевантним законским прописима који уређују ту област, документацију која има одређену историјску и културну вредност, по протоку прописаних рокова, редовно излучује и трајно предаје Архиву Србије, у коју се, тек након тога, може остварити увид по правилима која уређују приступ архивској грађи.

С поштовањем,

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**  
**Мирослав Панић**

[назад на садржај](#)

## **7. Опис надлежности, овлашћења и обавеза**

### **7.1. Надлежности**

Безбедносно-информативна агенција (БИА) формирана је Законом о Безбедносно-информативној агенцији, који је ступио на снагу 27.07.2002. године, као посебна организација у систему државних органа у Републици Србији са статусом правног лица, у чијој надлежности је обављање стручних послова који се односе на заштиту безбедности Републике Србије (члан 2. Закона о БИА).

БИА је цивилна, национална служба безбедности и део је јединственог безбедносно-обавештајног система Републике Србије.

У надлежности Безбедносно-информативне агенције (члан 2. Закона о БИА) је:

- заштита безбедности Републике Србије;
- откривање и спречавање делатности усмерених на подривање или рушење Уставом утврђеног поретка Републике Србије;
- истраживање, прикупљање, обрада и процена безбедносно-обавештајних података и сазнања од значаја за безбедност Републике Србије и информисање надлежних државних органа о тим подацима,
- обавља и друге послове одређене Законом о БИА.

### **7.2. Приказ обавеза**

1. У обављању задатака и послова из законом утврђене надлежности Агенција је у обавези да делује на основу и у оквиру Устава, закона, других прописа и општих аката, стратегије националне безбедности, стратегије одбране и утврђене безбедносно-обавештајне политике Републике Србије (члан 2, 3 и 4. Закона о основама уређења служби безбедности Републике Србије).
2. Агенција је у обавези да Народној скупштини и Влади Републике Србије два пута годишње поднесе Извештај о раду са извештајем о стању безбедности Републике Србије.

3. Агенција је обавезна да се у обављању послова из свог делокруга придржава начелних ставова и смерница Владе који се односе на безбедносно-обавештајну политику Републике Србије.
4. Агенција је обавезна да остварује интензивну сарадњу са другим субјектима безбедносно-обавештајног система Републике Србије, као и са другим надлежним државним органима и службама, засновану на принципима поделе надлежности, партнерства и професионалности.

### **7.3. Приказ овлашћења**

#### **7.3.1. Овлашћења на основу Закона о Безбедносно-информативној агенцији ("Службени гласнику РС", бр. 42/02, 111/09, 65/14 – УС, 66/14 и 36/18)**

- У обављању послова из своје надлежности, Агенција примењује одговарајуће оперативне методе, поступке и мере, укључујући одговарајућа оперативнотехничка средства, којима се обезбеђује прикупљање података и обавештења ради отклањања и спречавања делатности усмерених на подривање или рушење Уставом утврђеног поретка Републике Србије, угрожавање безбедности у земљи и, у вези с тим, предузима друге потребне мере и радње на основу закона и прописа донетих у складу са законом (члан 9. Закона).
- Припадници Агенције овлашћени су да од државних и других органа, правних и физичких лица траже и добију обавештења, податке и стручну помоћ од значаја за разјашњавање чињеница везаних за обављање послова из делокруга Агенције (члан 10. Закона).
- На основу претходне одлуке Вишег суда у Београду, по образложеном предлогу директора, ако је то неопходно из разлога заштите безбедности Републике Србије, а околности случаја указују на постојање основа сумње да се припрема или предузима противуставна, односно противзаконита активност, као и да се на други начин она не би могла открити или спречити или би то изазвало несразмерне трошкове или велику опасност, Агенције је овлашћена да предузме посебне мере којима се одступа од начела неповредивости тајности писама и других средстава општења. Предлог и одлука сачињавају се у писаном облику и садрже назив посебне мере, податке и чињенице које су од значаја за одлучивање, обим примене и рок трајања. Одобрене мере могу се примењивати три месеци, а на основу новог предлога могу се продужити највише још три пута у трајању од по три месеца (чл. 13 - 15а Закона).

- Када посебни разлози безбедности Републике Србије то захтевају, Агенција може да преузме и непосредно обави послове који су у надлежности министарства надлежног за унутрашње послове, на основу одлуке коју споразумно доносе директор Агенције и министар надлежан за унутрашње послове (члан 16. Закона).
- О пословима из своје надлежности Агенција је овлашћена да обрађује, чува и користи прикупљене информације и документацију, о чему води одговарајуће евиденције и обезбеђује заштиту њихове тајности. У Агенцији се воде евиденције лица, организација, документације и других података из њене надлежности (члан 11. Закона).

### **7.3.2. Овлашћења на основу Закона о полицији**

Према одредби члана 12. Закона о Безбедносно-информативној агенцији, припадници Агенције ангажовани на пословима откривања, праћења, документовања, спречавања, сузбијања и пресецања делатности организација и лица усмерених на вршење организованог криминала и кривичних дела са елементом иностраности, тероризма и најтежих облика кривичних дела против човечности и међународног права и против Уставом утврђеног уређења и безбедности Републике, примењују овлашћења утврђена законом и другим прописима које примењују овлашћена службена лица и радници на одређеним дужностима министарства надлежног за унутрашње послове, односно полиције у складу са прописима о који уређују рад полиције и овог министарства.

У складу са одредбама Закона о полицији, само припадници Агенције са статусом овлашћених службених лица (ОСЛ) и припадници на одређеним дужностима (ОД), ангажовани на наведеним пословима, имају одређена полицијска овлашћења, која су регулисана Законом о полицији.

### **7.3.3. Овлашћења на основу Законика о кривичном поступку (ЗКП)**

Према одредбама чл. 161. до 187. Законика о кривичном поступку ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14 и 35/19), којим су уређене посебне доказне радње у погледу учиниоца кривичних дела организованог криминала, тероризма и корупције, међу којима су и дела из надлежности Агенције (кривична дела против Уставног уређења и безбедности, кривична дела против човечности и међународног права, укључујући и тероризам и финансирање тероризма), између осталих државних органа и организација, прописано је и овлашћење Агенције да, изузетно, на основу претходне писане и образложене наредбе судије за претходни поступак, донете на образложени предлог јавног тужиоца, у циљу спречавања,

откривања и доказивања ових кривичних дела, под условима и на начин прописан одредбама тог закона, предузме:

- тајни надзор комуникације;
- тајно праћење и снимање;
- симуловане послове;
- рачунарско претраживање податак;
- ангажовање прикривеног иследника,
- контрослисану испоруку (одређује Републички јавни тужилац или јавни тужилац посебне надлежности).

#### **7.3.4. Овлашћења на основу других закона и прописа**

##### **1. Безбедносно проверавање и давање сагласности**

- члан 54. Закона о тајности података;
- члан 26. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције;
- члан 81. став 7. Закона о одбрани;
- члан 9. Закона о странцима;
- члан 231. став 3. Закона о ваздушном саобраћају;
- члан 13. Закона о извозу и увозу робе двоструке намене;
- члан 8. Закона о извозу и увозу наоружања и војне опреме;
- члан 13. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме (36/18),
- члан 7. став 1. алинеја 4. Уредбе о одређивању послова безбедносне заштите одређених лица и објеката.

##### **2. Безбедносне процене и извештавање**

- члан 15. Закона о извршењу казне затвора за кривична дела организованог криминала;

- члан 7. став 1. тачка 5. Закона о међународној правној помоћи у кривичним стварима;
- члан 225. Закона о ваздушном саобраћају;
- члан 7. став 1. алинеја 2. Уредбе о одређивању послова безбедносне заштите одређених лица и објеката,
- Уредба о корисницима екстерних информација Безбедносно-информативне агенције и врстама едиција („Службени гласник РС”, бр. 83/2004 и 52/2007);

### **3. Контрола поступка**

- члан 28. Закона о извозу и увозу робе двоструке намене,
- члан 33. Закона о извозу и увозу наоружања и војне опреме.

[назад на садржај](#)



## **8. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза**

### **8.1. Опис поступања у оквиру обавеза**

- Обављање послова Агенције заснива се на начелима уставности и законитости, поштовања људских права и слобода, професионализма, сразмерности у примени овлашћења, тајности, објективности, ефикасности, усмерености и селективности, економске, организационе и технолошке рационалности, субординације, планирања и сарадње.
- Агенција делује на основу и у оквиру Устава, закона, других прописа и општих аката донетих на основу закона, потврђених међународних споразума и општеприхваћених правила међународног права, стратегије националне безбедности, стратегије одбране и утврђене безбедносно-обавештајне политике Републике Србије.
- Агенција је обавезна да поштује принцип политичке неутралности и не сме предузимати активности у корист или на штету политичких странака, интересних група и појединаца, нити дискриминисати било коју особу по основу расе, пола, језика, вере, политичког и другог убеђења, националне припадности, етничког и друштвеног порекла или другог статуса.

#### **8.1.1. Извештавање Народне скупштине, односно надлежних одбора**

Према Уставу, Закону о БИА, Закону о основама уређења служби безбедности Републике Србије и Пословнику о раду Народне скупштине, Народна скупштина остварује надзор над радом служби безбедности непосредно и посредством својих одбора, пре свега Одбора за контролу служби безбедности, између осталог и кроз разматрање и усвајање периодичних извештаја о раду Агенције.

- У складу са законским прописима, директор Агенције, најмање једном у току редовног заседања Народне скупштине, подноси Одбору Извештај о раду Агенције, који укључује и извештај о стању безбедности Републике Србије, али то чини и по потреби или на захтев Одбора. У току 2019. године одржано је пет седница Одбора (две редовне и три по позиву), на којима су разматрана питања у вези са радом и резултатима рада Агенције. У току 2019. године Одбор је реализовао контролну посету централи Агенцији у Београду.
- У 2019. години посланици Народне скупштине су у девет случајева затражили од Агенције достављање обавештења и објашњења потребних за обављање њихове

посланичке функције на основу члана 287. Пословника Народне скупштине. У свим случајевима се радило о захтевима за конкретне информације о појединим, одређеним безбедносним појавама или догађајима. На све захтеве Агенција је одговорила у року.

- У 2019. години Агенција је Влади доставила Предлог одговора на два посланичка питања.

### **8.1.2. Извештавање Владе**

С обзиром да Агенција има статус посебне организације у систему органа државне управе, она се налази под непосредном контролом Владе када је у питању њен рад, у складу са Законом о Влади и Законом о државној управи. Ова контрола се, између осталог, реализује и тако што Влада утврђује и води безбедносно-обавештајну политику Републике Србије и одобрава годишњи програм активности Агенције, разматра и усваја годишњи извештај о раду Агенције, те предлаже Закон буџету, чији је саставни део и буџет Агенције.

### **8.1.3. Извештавање Савета за националну безбедност**

Законом о основама уређења служби безбедности Републике Србије, прописано је да Савет за националну безбедност, тело надлежно за усклађивање и усмеравање рада служби безбедности у Републици Србији, остварује и извесне аспекте надзора над радом Агенције, између осталог и кроз надлежности Савета да:

- разматра питања из области рада Агенције;
- даје мишљење о предлозима годишњих и средњорочних планова рада Агенције;
- даје мишљење Влади о предлозима буџета Агенције и прати како се троше одобрена буџетска средства,
- даје мишљење Влади о предлогу за постављење и разрешење директора и заменика директора Агенције.

**Напомена:** Опис појединих надлежности и овлашћења садржан је у тексту Информатора, док у погледу других није могућ опис, с обзиром да би се тиме компромитовали подаци који су законом, односно другим прописима донетим на основу закона, одређени за тајне.

[назад на садржај](#)

## **9. Навођење прописа**

### **9.1. Надлежности Агенције одређене су одредбама:**

**Закона о Безбедносно-информативној агенцији ("Службени гласнику РС", бр. 42/02, 111/09, 65/14 - одлука УС, 66/14 и 36/18) и уредбе донете за извршење овог закона:**

- Уредба о начину евидентирања, обраде, чувања, коришћења, заштите и достављања другим надлежним државним органима информација и докумената о пословима из надлежности Безбедносно-информативне агенције („Службени гласник РС”, број 68/02);
- Уредба о службеним легитимацијама припадника Безбедносно-информативне агенције („Службени гласник РС”, бр. 68/02 и 82/02);
- Уредба о корисницима екстерних информација Безбедносно-информативне агенције и врстама едиција („Службени гласник РС”, бр. 83/04 и 52/07);
- Уредба о дисциплинској одговорности припадника Безбедносно-информативне агенције („Службени гласник РС”, број 48/12);
- Уредба о одређивању послова безбедносне заштите одређених лица и објеката („Службени гласник РС”, бр. 72/10 и 64/13);

### **9.2. Примена других прописа:**

- Устав Републике Србије;
- Закон о основама уређења служби безбедности Републике Србије;
- Закон о полицији;
- Законик о кривичном поступку;
- Закон о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције;
- Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине;

- Закона о тајности података и уредби донетих за извршење овог закона:
  - Уредба о обрасцима безбедносних упитника;
  - Уредба о садржини, облику и начину достављања сертификата за приступ тајним подацима;
  - Уредба о садржини, облику и начину вођења евиденција за приступ тајним подацима;
  - Уредба о начину и поступку означавања тајности података, односно докумената;
  - Уредба о посебним мерама заштите тајних података у информационо-телекомуникационим системима;
  - Уредба о посебним мерама надзора над поступањем са тајним подацима
  - Уредба о посебним мерама физичко-техничке заштите тајних података;
  - Уредба о ближим критеријумима за одређивање степена тајности „Државна тајна“ и „Строго поверљиво“;
  - Уредба о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа,
  - Уредба о ближим критеријумима за одређивање степена тајности „Поверљиво“ и „Интерно“ у Безбедносно-информативној агенцији.
  
- Ратификоване међународне конвенције:
  - Универзална декларација УН о људским правима;
  - Европска конвенција за заштиту људских права и основних слобода;
  - Европска конвенција о сузбијању тероризма;
  - Конвенција Савета Европе о спречавању тероризма;
  - Конвенција УН против транснационалног организованог криминала;
  - Конвенција о психотропним супстанцама;
  - Конвенција Савета Европе о прању, тражењу, заплени и конфискацији прихода стечених криминалом и о финансирању тероризма;
  - Међународна конвенција о сузбијању финансирања тероризма;
  - Јединствена конвенција о опојним дрогама;

- Конвенција Савета Европе о приступу званичним документима,
- Конвенција Савета Европе о заштити лица у односу на аутоматску обраду личних података.
- Кривични законик;
- Закон о сарадњи Србије и Црне Горе са Међународним трибуналом за кривично гоњење лица одговорних за тешка кршења међународног хуманитарног права почињена на територији бивше Југославије од 1991. године;
- Закон о спречавању прања новца и финансирању тероризма;
- Закон о организацији и надлежности државних органа за борбу против високотехнолошког криминала;
- Закон о заштити података о личности;
- Закон о забрани дискриминације;
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
- Закон о општем управном поступку;
- Закон о извозу и увозу наоружања и војне опреме;
- Закон о извозу и увозу робе двоструке намене;
- Закон о електронским комуникацијама;
- Закона о ваздушном саобраћају;
- Закона о ограничавању располагања имовином у циљу спречавања тероризма,
- Закона о међународним мерама ограничавања.

Безбедносно-информативна агенција Републике Србије, обављајући своје законом утврђене послове, у потпуности поштује и друге позитивне правне норме Републике Србије, као и ратификоване међународне уговоре и општеприхваћена правила међународног права.

[назад на садржај](#)

## **10. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима**

Овај обавезни део информатора није релевантан за Безбедносно-информативну агенцију, с обзиром да Агенција није непосредни пружалац услуга.

[назад на садржај](#)

## **11. Поступак ради пружања услуга**

Овај обавезни део информатора није релевантан за Безбедносно-информативну агенцију.

[назад на садржај](#)

## **12. Преглед података о пруженим услугама**

Овај обавезни део информатора није релевантан за Безбедносно-информативну агенцију.

[назад на садржај](#)

## **13. Подаци о приходима и расходима**

Финансијска средства за рад Безбедносно-информативне агенције обезбеђују се у Буџету Републике Србије и из сопствених прихода, у складу са законом.

### **13.1. Буџет за 2019. годину**

Буџет Агенције за 2019. годину утврђен је **Законом о буџету Републике Србије за 2019. годину** („Службени гласник РС”, број 95/2018 и 72/2019), у складу са Предлогом финансијског плана Агенције, у укупном износу од 6.268.995.000 динара.

### **13.2. Буџет за 2020. годину**

Буџет Агенције за 2020. годину утврђен је **Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину** („Службени гласник РС”, број 84/2019), у складу са Предлогом финансијског плана Агенције, у укупном износу од 6.632.277.000 динара.

### **13.4. Други подаци о буџету Агенције**

На основу Закључка о спровођењу ревизије финансијских извештаја и ревизије правилности пословања Безбедносно-информативне агенције, број: 400-278/2013-01 од 12. фебруара 2013. године, овлашћена лица Државне ревизорске институције извршила су ревизију Годишњег финансијског извештаја Безбедносно-информативне агенције за 2012. годину и ревизију правилности пословања (усклађености са законом).

[назад на садржај](#)

### **14. Подаци о набавкама**

Закон о буџетском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) у члану 28. става 8. прописује да се Посебни део буџета Републике Србије који се односи на расходе и издатке Безбедносно-информативне агенције и њених индиректних корисника исказује у укупном износу, без навођења апропријација из финансијског плана. Навођење података о набавкама у Безбедносно-информативној агенцији би обесмислило ову одредбу Закона о буџетском систему Републике Србије.

[назад на садржај](#)

### **15. Подаци о државној помоћи**

Безбедносно-информативна агенција није додељивала, нити тренутно додељује државну помоћ у било којем облику (трансфери, субвенције, дотације, донације, учешће у финансирању пројеката, кредити под повлашћеним условима, ослобађање од плаћања накнада, уступање средстава и слично).

[назад на садржај](#)

## **16. Подаци о исплаћеним платама, накнадама и другим примањима**

Законом о буџетском систему, у члану 28. става 8 прописано је да се Посебни део буџета Републике Србије који се односи на расходе и издатке Безбедносно-информативне агенције и њених индиректних корисника исказује у укупном износу, без навођења апропријација из финансијског плана. Навођење података о исплаћеним платама, накнадама и другим примањима у Безбедносно-информативној агенцији би обесмислило ову одредбу у Закону о буџетском систему.

[назад на садржај](#)

## **17. Подаци о средствима рада**

### **17.1. Финансијска средства**

Финансијска средства за рад Агенције обезбеђују се буџетом Републике Србије.

### **17.2. Нефинансијска имовина**

Безбедносно-информативна агенција је корисник непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, на основу Споразума о разграничењу имовине и средстава и уређивању међусобних права и обавеза са Министарством унутрашњих послова Републике Србије, сачињеног на основу члана 27. став 2. Закона о Безбедносно-информативној агенцији, као и непокретности и покретних ствари чија је набавка вршена ради обављања редовних послова из делокруга Агенције, почев од њеног образовања, до данас.

[назад на садржај](#)



## **18. Чување носача информација**

О пословима из своје надлежности Агенција обрађује, чува и користи прикупљене информације и документацију, о чему води одговарајуће евиденције и обезбеђује заштиту њихове тајности (члан 11. став 1. Закона о БИА).

Начин евидентирања, обраде, чувања, коришћења, заштите и достављања другим надлежним државним органима информација и докумената Агенције утврђује Влада (члан 11. став 2. Закона о БИА).

Владином Уредбом о начину евидентирања, обраде, чувања, коришћења, заштите и достављања другим надлежним државним органима информација и докумената о пословима из надлежности Безбедносно-информативне агенције („Службени гласник РС”, број 68/2002), прописано је да се у Безбедносно-информативној агенцији воде евиденције лица, организација, документације и других података из надлежности Агенције, уз примену ручног или аутоматизованог начина вођења, на више различитих медијума – носача, односно на папиру, микрофилму и електронским записима.

У складу са позитивним правним прописима који уређују ову област – Законом о тајности података („Службени гласник РС”, број 104/2009), Законом о БИА и подзаконским прописима за извршење ових закона – Безбедносно-информативна агенција примењује опште и посебне, нормативне, физичко-техничке и логичке, појединачно или комбиновано, мере заштите података који се налазе у њеном поседу, без обзира на врсту, начин и облик вођења, као и медијуме – носаче на којима се налазе.

Ове мере, између осталог, обухватају:

- одређивање руковаоца подацима;
- одређивање посебних зона, зграда и просторија намењених заштити података;
- мере физичко-техничке заштите, укључујући и уградњу и постављање техничких средстава заштите, утврђивање безбедносне зоне и заштиту ван безбедносне зоне;
- посебне мере заштите у случају преноса документације Агенције, у циљу спречавања евентуалног губљења, крађе или уништења.

Нормативне мере заштите обухватају:

- организационе,
- кадровске – подацима могу приступати само лица која имају одговарајућа овлашћења, а ако се ради о тајним подацима, и одобрење које укључује безбедносно проверавање и потписану изјаву о обавези чувања тајности података.

Физичко-техничке мере обухватају:

- техничку заштиту објеката и просторија Агенције, уз примену електронских и механичких средстава;
- заштиту од електромагнетног зрачења;
- противпожарну заштиту;
- заштиту од могућих кварова водоводних и електричних инсталација.

Логичке мере заштите, у процедури реализације овлашћења за приступ подацима, укључујући и праћење промена, подразумевају:

- идентификацију
- верификацију
- ауторизацију.

[назад на садржај](#)

## **19. Врсте информација у поседу**

### **19.1. Врсте информација које су објављене на веб-сајту:**

- вести и саопштења за јавност;
- најаву;
- прес-материјал;
- подаци о реду Агенције објављени у медијима,
- Информатор о раду.

### **19.2. Информације у поседу Агенције које нису објављене на веб-сајту**

Безбедносно-информативна агенција, на основу члана 11. Закона о БИА обрађује, чува и користи прикупљене информације и документацију о:

1. Лицима и организацијама чија је делатност од значаја за:

- заштиту безбедности Републике Србије и откривање и спречавање делатности усмерених на подривање или рушење Уставног уређења Републике Србије,
  - истраживање, прикупљање, обраду и процену безбедносно-обавештајних података и сазнања од значаја за безбедност Републике Србије.
2. Појавама и догађајима од значаја за националну безбедност Републике Србије.
  3. Другим пословима одређеним законом.

### **19.3. Друге информације које се односе на рад Агенције:**

Безбедносно-информативна агенција је посебна организација са статусом правног лица, која као државни орган поседује и друге информације које се односе на њен рад, и то:

- податке о запосленима у Агенцији и њиховом статусу;
- податке о спроведеним поступцима јавних набавки;
- податке о имовини коју Агенција користи,
- податке о планирању и реализацији буџета.

[назад на садржај](#)

## **20. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ**

Информације садржане у документу који је у поседу Агенције, које су настале у раду или у вези са радом и које нису на основу закона и других прописа донетих на основу закона означене тајним, могу се учинити доступним на основу захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Такође, информације које су законом или прописом донетим на основу закона одређене за тајне и чији рок тајности није истекао, могу се након одлуке директора Агенције, којом се опозива тајност података, учинити доступним јавности ако у конкретном случају интерес јавности да зна претеже над интересом заштите тајности податка, односно приступ информацији не би проузроковао тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом, угрозио безбедносни, економски или одбрамбени интерес од посебног значаја за Републику Србију или произвео штетне последице по обављање послова из надлежности Агенције.

**БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**  
**Информатор о раду – ажуриран 03.01.2020. године**

52

Наиме, чланом 11. Закона о Безбедносно-информативној агенцији, предвиђено је да о пословима из своје надлежности Агенција обрађује, чува и користи прикупљене информације и документацију, о чему води одговарајуће евиденције.

Такође, према одредбама Закона о тајности података, Агенција има обавезу да предузме опште и посебне мере заштите тајности података и докумената у свом поседу од неовлашћеног откривања, давања, мењања и коришћења, као и од крађе, губитка или уништавања.

Приступ информацијама може бити ускраћен или ограничен у вези са следећим врстама информација и из следећих разлога:

1. Када се захтев односи на неки податак који је овлашћено лице Агенције, у складу са законом, означило одређеним степеном тајности, Агенција може ускратити приступ таквом податку, на основу одредаба члана 9. тачка 5. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, ако су испуњени и материјални услови у смислу могућности наступања тешких правних или других последица по интересе који претежу над интересом за приступ информацијама, као што су:
  - одбрана земље, национална или јавна безбедност, међународни односи (члан 9. став 1. тачка 3.);
  - способност државе да управља економским процесима у земљи, остварење оправданих економских интереса (члан 9. став 1. тачка 4.);
  - спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, односно судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, вођење којег другог правно уређеног поступка, фер поступање и правично суђење (члан 9. став 1. тачка 2.);
  - живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица (члан 9. став 1. тачка 1.);
2. Захтев за приступ информацији може бити делимично или потпуно одбијен и на основу члана 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, ако би се тиме повредило право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, као што су:
  - подаци о личности лица која се помињу у документу и на која се тражена информација лично односи;

- лични подаци припадника Агенције (матични број, датум рођења, кућна адреса и број телефона, националност, подаци о здравственом стању, социјалном статусу и сл),
  - подаци о исплатама из буџета – број рачуна у банци, матични број, адреса становања.
3. Такође, захтев за приступ информацији може бити делимично или потпуно одбијен у случају злоупотребе права на приступ информацијама (члан 13).

[назад на садржај](#)

## **21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама**

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја садржаним у документу који је у поседу Агенције, које су резултат рада или су у вези са радом Агенције, може се поднети Агенцији на неки од следећих начина:

- у писменој форми на поштанску адресу: „Безбедносно-информативна агенција, Београд, Улица краљице Ане бб” или предајом на пријемној писарници;
- електронском поштом, на адресу [kabinet@bia.gov.rs](mailto:kabinet@bia.gov.rs);
- усмено, на записник у седишту Агенције, између 9 и 15 часова, радним данима,
- факсом, на број 011/3671-720.

Према одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја:

1. Захтев мора да садржи име или назив тражиоца, адресу тражиоца и што прецизнији опис информације која се тражи.
2. У захтеву се не мора навести разлог тражења информације.
3. Захтевом се може тражити: обавештење о томе да ли орган поседује информацију, обавештење о томе да ли је информација иначе доступна, увид у документ који садржи информацију и достављање копије документа на којем се информација налази.
4. У вези са остваривањем овог права, орган може да наплати само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију, у

складу са Уредбом и [Трошковником](#) који је утврдила Влада, а не и друге евентуалне трошкове које орган има у вези са поступањем по захтеву.

5. Агенција је дужна да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана, у зависности од врсте тражене информације. Обавеза да се информација достави „без одлагања“, а најкасније у року од 48 сати, постоји када се ради о информацији која се односи на питања од значаја за живот и здравље људи. Све друге информације Агенција ће дати у року од 15 дана. Изузетно, када није могуће захтеву удовољити у року од 15 дана, Агенција ће о томе обавестити тражиоца у року од седам дана од пријема захтева, и уједно ће тражиоца обавестити у којем року ће удовољити захтеву. Тај додатни рок не може да буде дужи од 40 дана.
6. Агенција је обавезна да или омогући приступ информацији или да донесе решење којим ће захтев у потпуности или делимично одбити из разлога који су одређени Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.
7. У случају да се донесе решење којим се захтев одбија, односно да се у наведеним роковима не донесе такво решење или се не удовољи захтеву, тражилац има право да поднесе жалбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, у року од 15 дана од дана достављања решења или другог акта, односно од истека рока у коме је требало поступити по захтеву.
8. Тражилац има право да поднесе жалбу Поверенику којим се његов захтев одбацује као неуредан, у року од 15 дана од дана достављања закључка.

У наставку се налазе:

1. [Образац захтева за приступ информацијама \(он није обавезујући, тако да ће бити разматрани и захтеви који не буду поднети на приложеном обрасцу\);](#)
2. [Образац жалбе против решења којим се одбија захтев за приступ информацијама, односно против закључка којим се захтев одбацује;](#)
3. [Образац жалбе због непоступања по захтеву за приступ информацијама.](#)

[назад на садржај](#)

**ПРИМЕР ЗАХТЕВА**

---

Република Србија  
Безбедносно-информативна агенција

**Београд**  
Краљице Ане 66

**ЗАХТЕВ**  
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа јавне власти тражим да ми омогући да остварим право на приступ информацијама на један од следећих начина (*заокружити редни број или редне бројеве*):

1. Да ме обавести да ли поседује информацију на коју се односи овај захтев
2. Да ме обавести да ли је тражена информација иначе доступна
3. Да ми омогући да остварим увид у документ који садржи тражену информацију
4. Да ми достави копију документа који садржи тражену информацију
5. Да ми достави копију документа који садржи тражену информацију/обавештење да ли поседује тражену информацију:

5 а) поштом, на адресу \_\_\_\_\_

5 б) електронском поштом, на адресу \_\_\_\_\_

5 в) факсом, на број \_\_\_\_\_

Тражена информација или назив документа:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описати што прецизније информацију која се тражи, навести друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У \_\_\_\_\_,

дана \_\_\_\_\_ 201\_\_ године

\_\_\_\_\_  
име и презиме или назив

\_\_\_\_\_  
адреса

\_\_\_\_\_  
други подаци за контакт

\_\_\_\_\_  
потпис

---

**ЖАЛБА ПРОТИВ ОДЛУКЕ АГЕНЦИЈЕ КОЈОМ ЈЕ ОДБИЈЕН ИЛИ ОДБАЧЕН ЗАХТЕВ**

**Поверенику за информације од јавног значаја  
и заштиту података о личности**

**Београд**

Булевар краља Александра 15

**Ж А Л Б А**

(.....  
.....)

*Име, презиме, адреса жалиоца*

Против решења-закључка Безбедносно-информативне агенције број .....  
од ..... године.

Наведеном одлуком (решењем, закључком, обавештењем у писаној форми са елементом одлуке), супротно закону, одбијен-одбачен је мој захтев који сам поднео/ла-упутио/ла дана ..... године и тако ми ускраћено остваривање уставног и законског права у вези слободним приступом информацијама од јавног значаја. Одлуку побијам у целости, односно у делу којим.....

јер није заснован на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да Повереник уважи моју жалбу, поништи одлуку првостепеног органа и омогући ми остваривање права у вези са слободним приступом информацијама од јавног значаја.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У .....  
дана ..... године

.....  
*подносилац жалбе/име и презиме*

.....  
*адреса*

.....  
*други подаци за контакт*

.....  
*ПОТПИС*

**Напомена:** Уз жалбу обавезно приложити копију поднетог захтева и доказ о његовој предаји-упућивању органу и копију одлуке органа која се оспорава жалбом.





