

# **БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНА АГЕНЦИЈА**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – потрошни материјал за молерске радове,  
редни број 83-13/1**

**Београд, април 2014.**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности (бр.15-4515 од 15.04.2014. године) и и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности ( бр.15-4516 од 15.04.2014. године) припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку мале вредности – потрошни материјал за молерске радове,  
редни број 83-13/1

Конкурсна документација садржи:

р.б.	Садржај	број странице
<b>1.</b>	<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА</b>	<b>6-10</b>
<b>5.</b>	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА</b>	<b>11-12</b>
<b>6.</b>	<b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>	<b>13-19</b>
<b>7.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са прилогом 1,2 и 3</b>	<b>19-29</b>
<b>8.</b>	<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b>	<b>30-33</b>
<b>9.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ</b>	<b>34-35</b>
<b>10.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ</b>	<b>36</b>
<b>11.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>	<b>37</b>
<b>12.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>	<b>38</b>
<b>13.</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. ст. 2. ЗЈН</b>	<b>39</b>

## **1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: Безбедносно-информативна агенција

Адреса: Београд, Краљице Ане бб

Интернет страница: [www.bia.gov.rs](http://www.bia.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности

**3. Предмет јавне набавке:** потрошни материјал за молерске радове, ЈНМВ 83-13/1

**4. Поступак се спроводи** ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Није у питању резервисана набавка**

**6. Не спроводи се електронска комуникација.**

**7. Контакт особа: - Ненад Јуричевић**

тел. 011/3645-503

Е-маил: [komercijala@bia.gov.rs](mailto:komercijala@bia.gov.rs)

Факс: 011/36-39-450

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:**

**2.1** потрошни материјал за молерске радове, ЈНМВ 83-13/1

#### **2.2 Назив и ознака из општег речника набавке:**

Лепкови: 24910000

Четке за бојење: 39224210

Други разни грађевински материјал: 44192000

Боје, лакови и смоле: 44800000

#### **2.3. Набавка није обликована по партијама**

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**

#### **3.1. ВРСТА ДОБАРА**

добра - потрошни материјал за молерске радове, ЈНМВ 83-13/1

#### **3.2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Техничке карактеристике добара које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу 4. конкурсне документације

#### **3.3 КВАЛИТЕТ**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **3.4 КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**

Предметна добра обухватају: потрошни материјал за молерске радове, у складу са техничком спецификацијом (поглавље 4).

Наручилац задржава право да наручи и преузме мање количине добара од уговорених само у случају да се Наручиоцу, на основу измене Закона о буџету Републике Србије за 2014. годину (ребаланс буџета) умање средства на економској класификацији са које се врши плаћање добара која су предмет набавке.

Наручилац, такође, задржава право да у складу са потребама, а у оквиру уговорене вредности добара, односно средстава обезбеђених ребалансом буџета, наручи и преузме мање или веће количине добара од количина датих у спецификацији са техничким карактеристикама која је саставни део понуде.

#### **3.5 РОК ИСПОРУКЕ**

У складу са понудом - сукцесивна испорука предметних добара у периоду од дана закључења уговора до 15.11.2014. године

#### **3.6 МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Безбедносно-информативна агенција, Краљице Ане бб, Београд

#### 4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Ред. број	Опис	јед. мере	Количина
1.	Poludisperzija maxipol 25/1 „или одговарајуће“	ком	10
2.	Disperzija za fasade maxifas 25/1 „или одговарајуће“	ком	10
3.	Fasakril Zorka Šabac 25/1 „или одговарајуће“	ком	2
4.	Ulјani razredjiva~ 1/1	ком	50
5.	Nitro razredjiva~ 1/1	ком	50
6.	Toner crni 1/1	ком	6
7.	Toner Oker 1/1	ком	12
8.	Toner oranž 1/1	ком	12
9.	Toner žuti 1/1	ком	12
10.	Toner kajsija 1/1	ком	12
11.	Toner bordo 1/1	ком	6
12.	Toner plavi 1/1	ком	6
13.	Toner crveni 1/1	ком	6
14.	Toner tamno zeleni 1/1	ком	12
15.	Knauf fugen filer 5/1	ком	50
16.	ispunjivač Rigips 5/1 „или одговарајуће“	ком	50
17.	Skalpel profi	ком	10
18.	Nožići za skalpel profi	ком	20
19.	Šmirгла P 80 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zрно: aluminijum oksid	kotur	2
20.	Šmirгла P 100 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zрно: aluminijum oksid	kotur	2
21.	Šmirгла x P 120 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zрно: aluminijum oksid	kotur	2
22.	Šmirгла P 150 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zрно: aluminijum oksid	kotur	2
23.	Šmirгла P 180 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zрно: aluminijum oksid	kotur	2
24.	Vodena šmirгла 200 podloga: voodootporni papir; zрно: silikon karbid	ком	50
25.	Vodena šmirгла 400 podloga: voodootporni papir; zрно: silikon karbid	ком	50
26.	Vodena šmirгла 600 podloga: voodootporni papir; zрно: silikon karbid	ком	50
27.	Vodena šmirгла 1000 podloga: voodootporni papir; zрно: silikon karbid	ком	50
28.	Radijator četka 1"	ком	30
29.	Radijator četka 1 1/2"	ком	30
30.	Valj~ić radijator 10 cm končani	ком	100
31.	Valj~ić filcani 10 cm	ком	100
32.	Valjak končani 23 cm sa ručkom profi	ком	50
33.	Valjak moher 23cm profi	ком	20
34.	Krep traka 19 mm L=70m	ком	20
35.	Krep traka 30mm L=70m	ком	30
36.	Krep traka 40 mm L=70m	ком	30
37.	Krep traka 50 mm L=70m	ком	30
38.	Bandaž traka 20m	ком	10
39.	Bandaž traka 50m	ком	10
40.	Osnovna ulјana bela Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“	ком	6
41.	Osnovna ulјana siva Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	ком	6
42.	Osnovna ulјana oksid crvena Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“	ком	12

43.	Nitro osnovna bela 0.9/1	kom	12
44.	Nitro osnovna siva 0.9/1	kom	12
45.	Nitro osnovna oksid crvena 0.9/1	kom	12
46.	Emajl lak beli Zorka 0,75/1 „или одговарајуће“	kom	12
47.	Radijator lak	kom	12
48.	Sprej beli mat 400ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
49.	Sprej crni mat 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
50.	Sprej hrom 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
51.	Sprej mat crveni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
52.	Sprej mat sivi 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
53.	Sprej mat bordo 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
54.	Sprej sjaj beli 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
55.	Sprej sjaj crni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
56.	Sprej sjaj crveni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
57.	Sprej sjaj sivi 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
58.	Sprej sjaj bordo 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6
59.	Valjak profi za akrilne boje	kom	10
60.	Korner četka	kom	40
61.	Četka 2 cm	kom	20
62.	Četka 1"	kom	20
63.	Četka 1.5"	kom	20
64.	Četka 2"	kom	20
65.	Četka 2.5"	kom	20
66.	Četka 3"	kom	20
67.	Četka 4"	kom	10
68.	Šajbna za podlogiranje prof 15 cm pravougaone	kom	5
69.	Akrilni silikon 300ml (±10%) max. dilatacija - cca 10% otpornost na temperaturu posle sušenja - -20°C do +70 °C	kom	150
70.	Silikon transparentni 300ml (±10%) max. dilatacija - cca 25% otpornost na temperaturu posle sušenja - -50°C do +120 °C	kom	20
71.	Silikon crni 300ml (±10%)	kom	2
72.	Silikon beli sanitarni (antifugicidni) 300ml (±10%)	kom	20
73.	Montaž git 300ml (±10%)	kom	10
74.	Sprej za reparaciju keramike i emajl kada	kom	5
75.	Gips šrafovi 3.5x25	kom	1000
76.	Gips šrafovi 3.5x35	kom	1000
77.	Gips šrafovi 3.5x45	kom	1000
78.	Gips šrafovi samoresci 3.5x25	kom	1000
79.	Gips šrafovi samoresci 3.5x35	kom	1000
80.	Gips šrafovi samoresci 3.5x45	kom	1000
81.	Gips šrafovi samoresci 3.5x65	kom	1000
82.	Pljosnati gips šrafovi za spajanje profila	kom	1000
83.	Tiplovi za fasade 10cm	kom	100
84.	Plastične lajsne sa mrežom - ugaone (2.5m)	kom	10
85.	Aluminijumska lajsna za gips - ugaona (2.5m)	kom	10
86.	Glet masa GLETOL 25/1 „или одговарајуће“	kom	10
87.	Emajl lak sivi 0.75/1	kom	6
88.	Emajl lak crveni 0.75/1	kom	6
89.	Emajl lak crni 0.75/1	kom	6
90.	Emajl lak žuti 0.75/1	kom	6
91.	Emajl lak oker 0.75/1	kom	6
92.	Emajl lak tamno zeleni 0.75/1	kom	12
93.	Emajl lak braon 0.75/1	kom	12
94.	Emajl lak plavi 0.75/1	kom	6

95.	Emajl lak bordo 0.75/1	kom	6
96.	Emajl lak srebrni 0.75/1	kom	6
97.	Nitro emajl beli 0.75/1	kom	12
98.	Nitro emajl bordo 0.75/1	kom	12
99.	Nitro emajl siva 0.75/1	kom	12
100.	Nitro emajl crvena 0.75/1	kom	6
101.	Nitro emajl crna 0.75/1	kom	12
102.	Nitro emajl tamno braon 0.75/1	kom	12
103.	Nitro emajl žuta 0.75/1	kom	12
104.	Nitro emajl oker 0.75/1	kom	12
105.	Nitro emajl tamno zelena 0.75/1	kom	6
106.	Nitro emajl srebrna 0.75/1	kom	12
107.	Ru~ke za mali valjak 10 cm	kom	10
108.	Tanka folija za pokrivku 4x5m	kom	200
109.	PVC folija (kotur od 50kg) debljine minimum 80 mikrona	kotur	2
110.	Metalne čelične četke	kom	10
111.	Antirost	kom	10
112.	Glet za spolja 25/1 Maxima „или одговарајуће“	kom	5
113.	Akril za krečenje bela 25/1 BK-kristal „или одговарајуће“	kom	10
114.	Testerica za gips	kom	2
115.	Akrilni bezbojni lak 0.65/1	kom	6
116.	Akril osnovna bela 0.65/1	kom	12
117.	Akril emajl lak bela	kom	12
118.	Akril emajl lak siva	kom	12
119.	Akril emajl lak crna	kom	6
120.	Akril emajl lak tamno zelena	kom	12
121.	Akril emajl lak braon	kom	12
122.	Akril emajl lak žuta	kom	6
123.	Akril emajl lak oker	kom	6
124.	Akril emajl lak srebrna	kom	12
125.	Lak za ~amce uljani	kom	6
126.	Mreža za fasadu	m <sup>2</sup>	50
127.	Profil za gips karton table UD	metar	100
128.	Profil za gips karton table CD	metar	100
129.	Profil za gips karton table CW	metar	100
130.	Profil za gips karton table UW	metar	200
131.	Pur pena, na bazi poliuretana, 750ml otpornost na temperaturu posle su{enja: -40°C do +90 °C vreme za obradu posle nano{enja: min. 60-90 minuta	kom	10
132.	Unutra{nja glet masa BIOGLET 25/1 „или одговарајуће“	kom	4
133.	Građevinski lepak CERESIT 9 25/1 „или одговарајуће“	kom	10
134.	Građevinski lepak CERESIT 11 25/1 „или одговарајуће“	kom	10
135.	Građevinski lepak CERESIT 17 25/1 „или одговарајуће“	kom	10
136.	Električarski gips 2/1	kom	30
137.	Vošprajmer crveni	kom	12
138.	Razređiva~ za prajmer	kom	12
139.	Reparatur razređiva~	kom	12
140.	Herter za reparatur lak	kom	12
141.	Akrilna boja za spoljne zidove 10/1 Acrilic paint super „или одговарајуће“	kom	6
142.	Mašinski malter Maxima 35/1 „или одговарајуће“	kom	6
143.	Izolacija od vode HIDROSTOP 94 25/1 „или одговарајуће“	kom	2
144.	Vaserdiht 750ml	kom	10
145.	Staklarski git 1kg	kom	2
146.	Cement git 750ml BODY „или одговарајуће“	kom	10
147.	Akrilni beli git za drvo 400g	kom	10



148.	Podloga Maxikril „или одговарајуће“	kom	20
149.	Stolarski lepak D-3 750ml	kom	6
150.	Super lepak 20g	kom	40
151.	Gips tabla 9.5 obična	kom	10
152.	Gips tabla 12.5 obična	kom	20
153.	Gips tabla 12.5 vodootporna	kom	10
154.	Distanceri	kom	50
155.	Stiropor 2cm tvrdo presovani	m <sup>2</sup>	20
156.	Stiropor 3cm tvrdo presovani	m <sup>2</sup>	30
157.	Stirodur 2cm rebrasti	m <sup>2</sup>	10
158.	Stirodur 5cm rebrasti	m <sup>2</sup>	10
159.	Samoukucavajući tiplovi 6x40	kom	1000
160.	Art kolor JUB srebrni 0.75/1 „или одговарајуће“	kom	1
161.	Art kolor JUB zlatni 0.75/1 „или одговарајуће“	kom	1
162.	Art kolor JUB bakar 0.75/1 „или одговарајуће“	kom	1
163.	Art kolor JUB bezbojni 0.75/1 „или одговарајуће“	kom	1
164.	Kondor 4mm	m <sup>2</sup>	50
165.	Bitulit 4.5/1	kom	2
166.	Univerzalni lepak (guma, drvo, metal, koža) 1/1	kom	5
167.	Duplo lepljiva traka 15m; H=50mm	kom	10
168.	Izolacione lajsne za kade 3.35m	kom	10
169.	Konac za obeležavanje	kom	2
170.	Drvena tesarska olovka	kom	50
171.	Krstasti vezač	kom	100
172.	Ankerfiks TD	kom	100
173.	Nastavak profila za spajanje CD profila	kom	50
174.	Reparator lak beli akril 1/1	kom	10
175.	Reparator tamno zeleni akril 1/1	kom	10
176.	Reparator lak crni akril 1/1	kom	5
177.	Revizija ARMSTRONG 25x25	kom	6
178.	Revizija ARMSTRONG 30x30	kom	6
179.	Revizija ARMSTRONG 40x40	kom	4
180.	Diht traka (U profil) 5cm	kom	10
181.	Azmafom 50x100	m <sup>2</sup>	30
182.	ARMSTRONG plo~a 60x60 havana board	pak	6
183.	ARMSTRONG plo~a 60x60 fresco	pak	6
184.	ARMSTRONG plo~a 60x60 star	pak	6
185.	ARMSTRONG plo~a 60x60 fine fresco	pak	4
186.	Špahtla prohrom 2cm savitljiva	kom	5
187.	Špahtla prohrom 5cm savitljiva	kom	5
188.	Špahtla prohrom 10cm savitljiva	kom	10
189.	Špahtla prohrom 12cm savitljiva	kom	5
190.	Špahtla prohrom 14cm savitljiva	kom	5
191.	Špahtla sa zvezdicom - gipsarska	kom	4
192.	ABS plastična gleterica	kom	6
193.	Gleterica sa gumom	kom	4
194.	Molerske rukavice - bele	par	50
195.	Fugomal CERESIT beli „или одговарајуће“	kom	2
196.	Fugomal CERESIT sivi „или одговарајуће“	kom	2
197.	Gleterica za {patulat	kom	6
198.	Perfix 30/1 „или одговарајуће“	kom	7
199.	Grajevinski lepak 25/1 CERESIT 83, STIROMOL „или одговарајуће“	kom	8
200.	Grajevinski lepak 25/1 CERESIT 85, STIROMOL TERMO „или одговарајуће“	kom	8

201.	Podloga 1/1 CERESIT CT16, КЕМАКРИЛ „или одговарајуће“	kom	20
202.	ARMSTRONG plo~a 15x150	pak	3
203.	ARMSTRONG plo~a 15x200	pak	3
204.	Rende pod uglom	kom	2
205.	Kle{ta za pertlovanje profila	kom	2
206.	Lepak 300ml ( $\pm 10\%$ ) SIKAFLEX 221 crni „или одговарајуће“	kom	5
207.	Lepak 300ml ( $\pm 10\%$ ) SIKAFLEX 221 braon „или одговарајуће“	kom	5
208.	Neoprenski lepak u tubi 130g SINTELAN „или одговарајуће“	kom	20
209.	Traka siva impregnirana lepljiva {irine 5cm, du`ine 50m	kom	50
210.	Traka aluminijumska lepljiva, sa bitumenom 5cmx10m	kom	10

Понуђач уз понуду мора доставити следећу техничку документацију:

- за позиције од 19. од 27. - оверен технички лист
- за позиције 69, 70. и 131. - техничка спецификација оверена од стране произвођача
- за позиције 133. и 134. - уколико се нуди еквивалент доставити атест на отпорност на мраз и температуре до +40°C
- за позицију 143. - уколико се нуди еквивалент доставити атест на стандард EN 1504-2

## **5 УСЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **5.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН И ТО ДА:**

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.

### **5.2 Услови које мора да испуни подизвођач, и то:**

Подизвођач мора да испуни: обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 5.1, тачка 1 до 4).

### **5.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача, и то:**

Сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове наведене у поглављу 5.1 (тачке од 1 до 4).

### **5.4 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

1) Испуњеност свих обавезних се доказује достављањем **ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** и то:

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди (Поглавље 9.1),

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем (Поглавље 9.2)

- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

2) Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) прописане ЗЈН за доказивање испуњености обавезних услова. Рок за достављање је 7 (седам) дана од дана достављања захтева.

- Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1 тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року од 7 дана од дана достављања захтева, због тога што тражена документа од тренутка подношења захтева нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Допунске напомене: Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Безбедносно-информативну агенцији о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин, са знаком „Поступак ЈНМВ добара – потрошни материјал за молерске радове за потребе Безбедносно-информативне агенције, ЈНМВ 83-13/1”

## 6 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда може бити сачињена на српском.

### 6.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

1) Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.

2) Понуда треба да буду у посебној затвореној и печатираној коверти и запакована у један коверат на коме ће писати „**Понуда за јавну набавку мале вредности добара - потрошни материјал за молерске радове, за потребе Безбедносно-информативне агенције, ЈНМВ 39-9/1“ –не отварати.**

3) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Поглављу 5.4 Упутства како се доказује испуњеност обавезних услова и обрасце из конкурсне документације. Све изјаве, образци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом. Исправка грешака приликом попуњавања обрасца понуде и других приложених образаца мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

4) **Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача**, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1	Образац понуде	(Поглавље 7)
2	Прилоге обрасца понуде	(Прилог1 или Прилог2)
3	Модел уговора	(Поглавље 8)
4	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	(Поглавље 9.1)
5	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	(Поглавље 10)
6	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	( Поглавље 13)
7	Образац о трошковима понуде (напомена: овај образац није обавезан)	(Поглавље 11)

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 12)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81.ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

5) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и Прилог 3)
3.	Модел уговора	(Поглавље 8)
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа са подизвођачем)	(Поглавље 9.1 и 9.2)
5.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	(Поглавље 10)
6.	Образац о трошковима понуде (напомена: овај образац није обавезан)	(Поглавље 11)

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњен, потписан и оверен обрасце:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 12)

6) **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- Интернет страница наручиоца ([www.bia.gov.rs](http://www.bia.gov.rs));
- Непосредно преузимањем на адреси Краљице Ане бб, Београд, Одељење за набавке (сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова).

7) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи подnose понуде у затвореној и печатаној коверти, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: Безбедносно-информативна агенција, Београд, Краљице Ане бб, на полеђини коверте навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт; са напоменом:

**„Понуда за јавну набавку мале вредности добара - потрошни материјал за молерске радове, за потребе Безбедносно-информативне агенције, "ЈНМВ- 83-13/1“ – не отварати.**

8) Понуда треба да буду у посебној затвореној и печатаној коверти и запакована у један коверат на коме ће писати **„Понуда за јавну набавку мале вредности добара - потрошни материјала за молерске радове, за потребе Безбедносно-информативне агенције, "ЈНМВ- 83-13/1“ –не отварати.**

9) **РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:**

**15. мај 2014. године до 09.30 часова.**

10) Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси Краљице Ане бб, Београд, пристигла **закључно са 15. мајом 2014. године до 09.30 часова.**

11) Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси Краљице Ане бб, Београд, **закључно 15. мајом 2014. године до 09.30 часова.**

12) **Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **15. маја 2014. године у 10.00 часова** на адреси Краљице Ане бб, Београд, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

13) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

14) **Контакт:** komercijala@bia.gov.rs

### **6.3 ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **6.4 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **6.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда сене може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

### **6.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **6.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, каои део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди,акоје на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако толици испуњава све услове одређене за подизвођачаи уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 4) ЗЈН.а подизвођач такође мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену. Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем (Поглавље 9.1 и 9.2).

## **6.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4.ЗЈН, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди (Поглавље 9.1).

## **6.9 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Понуђене добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна са отпремницом. Рок плаћања је до 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна. Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, оддо, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## **6.10 ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима са свим трошковима. Понуђена цена треба да обухвати трошкове царине, превоза, увозних дажбина, осигурања, попусти и слично.

Понуђач у понуди треба да назначи укупну цену без ПДВ-а за потрошни материјал за молерске радове и јединичну цену без ПДВ-а за сваку ставку у датој спецификаци која је саставни део понуде, Понуђач у понуди исказује и укупну вредност за тражене количине без ПДВ-а, стопу ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом. Понуђена цена подразумева испоруку магацин Наручиоца, Београд, Краљице Ане бб.

Јединичне цене су фиксне до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чланом 92. ЗЈН.



## **6.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи гарантују испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне су две бланко соло менице са меничним овлашћењима регистроване у Народној банци Србије. Бланко соло менице са меничним овлашћењима и копије уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке и картон депонованих потписа овлашћених лица понуђач предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

## **6.12 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **6.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може у писаном облику на адресу Безбедносно-информативна агенције, Краљице Ане бб, Београд или на e-mail: komercijala@bia.gov.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а на захтеве понуђача ће се одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. На истом месту ће објавити и измене идопуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН, и то:  путем електронске поште, факса или поште;

–ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

## **6.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Безбедносно-информативна агенција може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## **6.15 ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- ✓ Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне

мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје Народној банци Србије истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

## **6.16 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Како је предметни поступак - поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## **6.17 КРИТЕРИЈУМ**

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

## **6.18 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђаче у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине да је понуђач ималац права интелектуалне својине (у Образац – Поглавље 13).

## **6.19 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка мале вредности ЈНМВ 39-9/1, (наручилац Безбедносно-информативна агенција, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

## **6.20 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци мале вредности ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. а у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора

**7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
за потрошни материјал за молерске радове, ред. број 83-13/1

**П О Н У Д А**

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**1) Општи подаци о понуђачу:**

**-Назив понуђача:** \_\_\_\_\_

**- Адреса и седиште понуђача:** \_\_\_\_\_

**-Матични број понуђача:** \_\_\_\_\_

**- Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):** \_\_\_\_\_

**- Име особе за контакт:** \_\_\_\_\_

**- Електронска адреса понуђача (e-mail):** \_\_\_\_\_

**- Телефон:** \_\_\_\_\_

**- Телефакс:** \_\_\_\_\_

**- Број рачуна понуђача и назив банке:** \_\_\_\_\_

**- Лице овлашћено за потписивање уговора** \_\_\_\_\_

**2) Понуду дајем:**

*- заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) као заједничку понуду:**

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

4.

\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

**в) са подизвођачем:**

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

4.

\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих подизвођача)*

3) Укупна цена на паритету фсо магацин Наручиоца у Београду у ул. Краљице Ане бб, исказана у динарима без ПДВ-а:

---

4) Укупна цена на паритету фсо магацин Наручиоца у Београду у ул. Краљице Ане бб, исказана у динарима са ПДВ-ом:

---

5) Рок плаћања: до 45 дана од дана пријема исправне фактуре са отпремницом.

6) Рок и динамика испоруке на паритету фсо магацин Наручиоца у Београду, Краљице Ане бб.: сукцесивно по потреби наручиоца, најкасније у року до \_\_\_\_\_ дана по пријему наруџбине од стране наручиоца.

Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда): \_\_\_\_\_ дана

Напомена понуђача: \_\_\_\_\_

---

Ред. број	Опис	јед. мере	Količina	Једин. цена (у дин. без ПДВ-а)	Укупна цена (у дин. без ПДВ-а)
1.	Poludisperzija maxipol 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
2.	Disperzija za fasade maxifas 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
3.	Fasakril Zorka Šabac 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	2		
4.	Ulјani razredjiva~ 1/1	kom	50		
5.	Nitro razredjiva~ 1/1	kom	50		
6.	Toner crni 1/1	kom	6		
7.	Toner Oker 1/1	kom	12		
8.	Toner oranž 1/1	kom	12		
9.	Toner žuti 1/1	kom	12		
10.	Toner kajsija 1/1	kom	12		
11.	Toner bordo 1/1	kom	6		
12.	Toner plavi 1/1	kom	6		
13.	Toner crveni 1/1	kom	6		
14.	Toner tamno zeleni 1/1	kom	12		
15.	Knauf fugen filer 5/1	kom	50		
16.	ispunjivač Rigips 5/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	50		
17.	Skalpel profi	kom	10		
18.	Nožići za skalpel profi	kom	20		
19.	Šmirgla P 80 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zrno: aluminijum oksid	kotur	2		
20.	Šmirgla P 100 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zrno: aluminijum oksid	kotur	2		

21.	Šmirgla P 120 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zrno: aluminijum oksid	kotur	2		
22.	Šmirgla P 150 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zrno: aluminijum oksid	kotur	2		
23.	Šmirgla P 180 (kotur 50m) 50 cm podloga: papir; zrno: aluminijum oksid	kotur	2		
24.	Vodena šmirgla 200 podloga: vodootporni papir; zrno: silikon karbid	kom	50		
25.	Vodena šmirgla 400 podloga: vodootporni papir; zrno: silikon karbid	kom	50		
26.	Vodena šmirgla 600 podloga: vodootporni papir; zrno: silikon karbid	kom	50		
27.	Vodena šmirgla 1000 podloga: vodootporni papir; zrno: silikon karbid	kom	50		
28.	Radijator četka 1"	kom	30		
29.	Radijator četka 1 1/2"	kom	30		
30.	Valj-ić radijator 10 cm končani	kom	100		
31.	Valj-ić filcani 10 cm	kom	100		
32.	Valjak končani 23 cm sa ručkom profi	kom	50		
33.	Valjak moher 23cm profi	kom	20		
34.	Krep traka 19 mm L=70m	kom	20		
35.	Krep traka 30mm L=70m	kom	30		
36.	Krep traka 40 mm L=70m	kom	30		
37.	Krep traka 50 mm L=70m	kom	30		
38.	Bandaž traka 20m	kom	10		
39.	Bandaž traka 50m	kom	10		
40.	Osnovna uljana bela Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	6		
41.	Osnovna uljana siva Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	6		
42.	Osnovna uljana oksid crvena Zorka 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	12		
43.	Nitro osnovna bela 0.9/1	kom	12		
44.	Nitro osnovna siva 0.9/1	kom	12		
45.	Nitro osnovna oksid crvena 0.9/1	kom	12		
46.	Emajl lak beli Zorka 0,75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	12		
47.	Radijator lak	kom	12		
48.	Sprej beli mat 400ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
49.	Sprej crni mat 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
50.	Sprej hrom 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
51.	Sprej mat crveni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
52.	Sprej mat sivi 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
53.	Sprej mat bordo 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
54.	Sprej sjaj beli 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
55.	Sprej sjaj crni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
56.	Sprej sjaj crveni 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		

57.	Sprej sjaj sivi 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
58.	Sprej sjaj bordo 400 ml (akrilna boja u spreju)	kom	6		
59.	Valjak profi za akrilne boje	kom	10		
60.	Korner četka	kom	40		
61.	Četka 2 cm	kom	20		
62.	Četka 1"	kom	20		
63.	Četka 1.5"	kom	20		
64.	Četka 2"	kom	20		
65.	Četka 2.5"	kom	20		
66.	Četka 3"	kom	20		
67.	Četka 4"	kom	10		
68.	Šajbna za podlogiranje prof 15 cm pravougaone	kom	5		
69.	Akrilni silikon 300ml (±10%) max. dilatacija - cca 10% otpornost na temperaturu posle sušenja - -20°C do +70 °C	kom	150		
70.	Silikon transparentni 300ml (±10%) max. dilatacija - cca 25% otpornost na temperaturu posle sušenja - -50°C do +120 °C	kom	20		
71.	Silikon crni 300ml (±10%)	kom	2		
72.	Silikon beli sanitarni (antifugicidni) 300ml (±10%)	kom	20		
73.	Montaž git 300ml (±10%)	kom	10		
74.	Sprej za reparaciju keramike i emajl kada	kom	5		
75.	Gips šrafovi 3.5x25	kom	1000		
76.	Gips šrafovi 3.5x35	kom	1000		
77.	Gips šrafovi 3.5x45	kom	1000		
78.	Gips šrafovi samoresci 3.5x25	kom	1000		
79.	Gips šrafovi samoresci 3.5x35	kom	1000		
80.	Gips šrafovi samoresci 3.5x45	kom	1000		
81.	Gips šrafovi samoresci 3.5x65	kom	1000		
82.	Pljosnati gips šrafovi za spajanje profila	kom	1000		
83.	Tiplovi za fasade 10cm	kom	100		
84.	Plastične lajsne sa mrežom - ugaone (2.5m)	kom	10		
85.	Aluminijumska lajsna za gips - ugaona (2.5m)	kom	10		
86.	Glet masa GLETOŁ 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
87.	Emajl lak sivi 0.75/1	kom	6		
88.	Emajl lak crveni 0.75/1	kom	6		
89.	Emajl lak crni 0.75/1	kom	6		
90.	Emajl lak žuti 0.75/1	kom	6		
91.	Emajl lak oker 0.75/1	kom	6		
92.	Emajl lak tamno zeleni 0.75/1	kom	12		
93.	Emajl lak braon 0.75/1	kom	12		
94.	Emajl lak plavi 0.75/1	kom	6		

95.	Emajl lak bordo 0.75/1	kom	6		
96.	Emajl lak srebrni 0.75/1	kom	6		
97.	Nitro emajl beli 0.75/1	kom	12		
98.	Nitro emajl bordo 0.75/1	kom	12		
99.	Nitro emajl siva 0.75/1	kom	12		
100.	Nitro emajl crvena 0.75/1	kom	6		
101.	Nitro emajl crna 0.75/1	kom	12		
102.	Nitro emajl tamno braon 0.75/1	kom	12		
103.	Nitro emajl žuta 0.75/1	kom	12		
104.	Nitro emajl oker 0.75/1	kom	12		
105.	Nitro emajl tamno zelena 0.75/1	kom	6		
106.	Nitro emajl srebrna 0.75/1	kom	12		
107.	Ru~ke za mali valjak 10 cm	kom	10		
108.	Tanka folija za pokrivku 4x5m	kom	200		
109.	PVC folija (kotur od 50kg) debljine minimum 80 mikrona	kotur	2		
110.	Metalne čelične četke	kom	10		
111.	Antirost	kom	10		
112.	Glet za spolja 25/1 Максима „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	5		
113.	Akril za krećenje bela 25/1 ВК-kristal „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
114.	Testerica za gips	kom	2		
115.	Akrilni bezbojni lak 0.65/1	kom	6		
116.	Akril osnovna bela 0.65/1	kom	12		
117.	Akril emajl lak bela	kom	12		
118.	Akril emajl lak siva	kom	12		
119.	Akril emajl lak crna	kom	6		
120.	Akril emajl lak tamno zelena	kom	12		
121.	Akril emajl lak braon	kom	12		
122.	Akril emajl lak žuta	kom	6		
123.	Akril emajl lak oker	kom	6		
124.	Akril emajl lak srebrna	kom	12		
125.	Lak za ~amce uljani	kom	6		
126.	Mreža za fasadu	m <sup>2</sup>	50		
127.	Profil za gips karton table UD	metar	100		
128.	Profil za gips karton table CD	metar	100		
129.	Profil za gips karton table CW	metar	100		
130.	Profil za gips karton table UW	metar	200		
131.	Pur pena, na bazi poliuretana, 750ml otpornost na temperaturu posle sušenja: -40°C do +90 °C vreme za obradu posle nanošenja: min. 60-90 minuta	kom	10		
132.	Unutrašnja glet masa BIOGLET 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	4		

133.	Građevinski lepak CERESIT 9 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
134.	Građevinski lepak CERESIT 11 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
135.	Građevinski lepak CERESIT 17 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
136.	Električarski gips 2/1	kom	30		
137.	Vošprajmer crveni	kom	12		
138.	Razređiva~ za prajmer	kom	12		
139.	Reparatur razređiva~	kom	12		
140.	Herter za reparatur lak	kom	12		
141.	Akrilna boja za spoljne zidove 10/1 Acrilic paint super „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	6		
142.	Mašinski malter Maxima 35/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	6		
143.	Izolacija od vode HIDROSTOP 94 25/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	2		
144.	Vaserdiht 750ml	kom	10		
145.	Staklarski git 1kg	kom	2		
146.	Cement git 750ml BODY „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	10		
147.	Akrilni beli git za drvo 400g	kom	10		
148.	Podloga Maxikril „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	20		
149.	Stolarski lepak D-3 750ml	kom	6		
150.	Super lepak 20g	kom	40		
151.	Gips tabla 9.5 obična	kom	10		
152.	Gips tabla 12.5 obična	kom	20		
153.	Gips tabla 12.5 vodootporna	kom	10		
154.	Distanceri	kom	50		
155.	Stiropor 2cm tvrdo presovani	m <sup>2</sup>	20		
156.	Stiropor 3cm tvrdo presovani	m <sup>2</sup>	30		
157.	Stirodur 2cm rebrasti	m <sup>2</sup>	10		
158.	Stirodur 5cm rebrasti	m <sup>2</sup>	10		
159.	Samoukucavajući tiplovi 6x40	kom	1000		
160.	Art kolor JUB srebrni 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	1		
161.	Art kolor JUB zlatni 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	1		
162.	Art kolor JUB bakar 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	1		
163.	Art kolor JUB bezbojni 0.75/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	1		
164.	Kondor 4mm	m <sup>2</sup>	50		
165.	Bitulit 4.5/1	kom	2		
166.	Univerzalni lepak (guma, drvo, metal, koža) 1/1	kom	5		
167.	Duplo lepljiva traka 15m; H=50mm	kom	10		



168.	Izolacione lajsne za kade 3.35m	kom	10		
169.	Konac za obeležavanje	kom	2		
170.	Drvena tesarska olovka	kom	50		
171.	Krstasti vezač	kom	100		
172.	Ankerfiks TD	kom	100		
173.	Nastavak profila za spajanje CD profila	kom	50		
174.	Reparator lak beli akril 1/1	kom	10		
175.	Reparator tamno zeleni akril 1/1	kom	10		
176.	Reparator lak crni akril 1/1	kom	5		
177.	Revizija ARMSTRONG 25x25	kom	6		
178.	Revizija ARMSTRONG 30x30	kom	6		
179.	Revizija ARMSTRONG 40x40	kom	4		
180.	Diht traka (U profil) 5cm	kom	10		
181.	Azmafom 50x100	m <sup>2</sup>	30		
182.	ARMSTRONG plo~a 60x60 havana board	pak	6		
183.	ARMSTRONG plo~a 60x60 fresco	pak	6		
184.	ARMSTRONG plo~a 60x60 star	pak	6		
185.	ARMSTRONG plo~a 60x60 fine fresco	pak	4		
186.	Špahtla prohrom 2cm savitljiva	kom	5		
187.	Špahtla prohrom 5cm savitljiva	kom	5		
188.	Špahtla prohrom 10cm savitljiva	kom	10		
189.	Špahtla prohrom 12cm savitljiva	kom	5		
190.	Špahtla prohrom 14cm savitljiva	kom	5		
191.	Špahtla sa zvezdicom - gipsarska	kom	4		
192.	ABS plastična gleterica	kom	6		
193.	Gleterica sa gumom	kom	4		
194.	Molerske rukavice - bele	par	50		
195.	Fugomal CERESIT beli „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	2		
196.	Fugomal CERESIT sivi „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	2		
197.	Gleterica za {patulat	kom	6		
198.	Perfix 30/1 „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	7		
199.	Grajevinski lepak 25/1 CERESIT 83, STIROMOL „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	8		
200.	Grajevinski lepak 25/1 CERESIT 85, STIROMOL TERMO „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	8		
201.	Podloga 1/1 CERESIT CT16, KEMAKRIL „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	20		
202.	ARMSTRONG plo~a 15x150	pak	3		
203.	ARMSTRONG plo~a 15x200	pak	3		
204.	Rende pod uglom	kom	2		
205.	Kle{ta za pertlovanje profila	kom	2		

206.	Лерак 300ml (±10%) SIKAFLEX 221 crni „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	5		
207.	Лерак 300ml (±10%) SIKAFLEX 221 braon „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	5		
208.	Неоргенски лерак у туби 130g SINTELAN „или одговарајуће“ назив произвођача: _____	kom	20		
209.	Трака сива импрегнирана лепљива {ирине 5cm, ду`ине 50m	kom	50		
210.	Трака алуминијумска лепљива, са битуменом 5cmx10m	kom	10		

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>	
<b>ПДВ _____%</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>	

- за позиције 19.-27. - оверен технички лист  
за позиције 69., 70. и 131. - техничка спецификација оверена од стране произвођача  
за позиције 133. и 134. - уколико се нуди еквивалент доставити атест на отпорност на мраз и температуре до +40°C  
за позицију 143. - уколико се нуди еквивалент доставити атест на стандард EN 1504-2

Напомена: Обавезно навести назив произвођача и понуђеног артикла, по ставкама из спецификације, где је наведено "или одговарајуће".

- Прилози обрасца понуде: - Прилог 1(подаци о понуђачу),  
- Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и  
- Прилог 3(подаци о подизвођачу).

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 1**  
**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

**ПРИЛОГ 2**  
**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**Датум**

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача**

МП

**ПРИЛОГ 3**  
**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**  
**(КАДА ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

Пословно име подизвођача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број подизвођача: (ПИБ):	
Матични број подизвођача:	
Број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља свим подизвођачима.

## 8 МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена:** Модел уговора понуђач, мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, печатом оверити и потписати модел уговора.

Закључен између уговорних страна:

**1. БЕЗБЕДНОСНО-ИНФОРМАТИВНЕ АГЕНЦИЈЕ**, са седиштем у Београду улица Краљице Ане бб, коју заступа директор Александар Ђорђевић (у даљем тексту: Купац), порески идентификациони број 102199447

и

**2.**

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац), порески идентификациони број \_\_\_\_\_

понуђачи из групе понуђача, ако се подноси заједничка понуда

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара - потрошни материјал за молерске радове, ЈНМВ број 83-13/1,
- да је Продавац по позиву, по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки и Интернет страници, поднео понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, потрошни материјал за молерске радове, која је код Купца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,
- да је на основу Одлуке о додели уговора Купца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ Продавцу додељен уговор,

па закључују овај уговор у свему како следи.

## **Члан 2.**

Предмет уговора је куповина добара - потрошни материјал за молерске радове, у свему према понуди Продавца број \_\_\_\_ од \_\_\_\_, код Купца заведена под бројем \_\_\_\_ од \_\_\_\_, која је саставни део овог уговора и одредбама овог уговора.

## **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да укупна купопродајна цена добара из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, што са ПДВ-ом укупно износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_).

Уговорене јединичне цене за добра из члана 2. овог уговора су фиксне до коначне реализације уговора.

## **Члан 4.**

Купац се обавезује да испоручена добра плати Продавцу по испоруци, у року до \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправне фактуре, на рачун продавца назначен у фактури

## **Члан 5.**

Испоручилац се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручује сукцесивно, најкасније до 15.11.2014. године, на основу писаног захтева Наручиоца и то најкасније у року до \_\_\_\_ ( ) дана од дана пријема наруџбине.

Место испоруке је fco магацин Наручиоца у ул. Краљице Ане бб у Београду.

Продавац је сагласан да Купац може да наручи и преузме мање количине добара од уговорених само у случају да се Купцу, на основу измене Закона о буџету Републике Србије за 2014. годину (ребаланс буџета) умање средства на економској класификацији са које се врши плаћање добара која су предмет овог уговора.

Продавац је сагласан да Купац може да, у складу са потребама, а у оквиру укупне купопродајне цене добара из члана 3. овог уговора, односно у оквиру средстава из става 3. члана 3, наручи и преузме мање или веће количине добара од количина датих по ставкама у спецификацији са техничким карактеристикама која је саставни део понуде.

## **Члан 6.**

Уколико Продавац не испоручи добра која су предмет овог уговора у уговореном року из разлога за које је сам одговоран, дужан је да Купцу плати уговорну казну у износу од 2% (два промила) од укупне вредности добара чија је испорука тражена, за сваки дан закашњења, с тим што износ уговорне казне не може прећи 5% од укупне вредности тих добара.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете

## **Члан 7.**

Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 2. овог уговора извршиће овлашћена лица Купца и Продавца у месту испоруке.

Сматраће се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Купца у месту испоруке изврши квантитативни и квалитативни пријем добара без примедби, што ће потврдити потписом на отпремници Продавца.

## **Члан 8.**

Приликом примопредаје овлашћено лице Купца је дужно да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти овлашћеном лицу Продавца.

Уколико се после примопредаје покаже недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о томе писаним путем обавести Продавца најкасније у року од 3 дана од дана када је недостатак открио.

## **Члан 9.**

У случајевима из члана 8. овог уговора Купац има право да захтева од Продавца да отклони недостатак или да му преда друго добра без недостатка истог квалитета.

Уколико Продавац не испуни уговор у року од 8 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана, Купац има право да захтева снижење цене или да раскине уговор о чему писаним путем обавештава Продавца.

Купац може раскинути уговор ако је претходно оставио Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор или када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

## **Члан 10.**

Продавац се обавезује да даном закључења овог уговора, преда Купцу две бланко соло менице регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије које представљају средство финансијског обезбеђења и којима Продавац гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Истовремено са предајом меница Продавац се обавезује да Купцу преда два менична овлашћења за Купца да менице може попунити у складу са овим уговором, копије уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке и картон депонованих потписа овлашћених лица Продавца, који ће се држати у портфељу Купца све до испуњења уговорних обавеза Продавца, након чега ће се вратити Продавцу.



Продавац се обавезује да, у случају промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, других промена значајних за платни промет и статусних промена, у најкраћем року достави Купцу нове менице регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије са меничним овлашћењима и другу потребну документацију.

Овим уговором Продавац овлашћује Купца да штету коју трпи, уговорну казну и друге трошкове наплати из меница из става 1. овог члана.

#### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 12.**

Евентуалне измене и допуне овог уговора вршиће се анексима уз обострану сагласност уговорних страна.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

за **ПРОДАВЦА**

за **КУПЦА**

-----  
Потпис овлашћеног лица  
МП

## 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 9.1 Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12)  
понуђач. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и  
кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача/групе понуђача, дајем  
следећу

### ИЗЈАВУ

да:

Испуњавам све услове утврђене конкурсном документацијом за потрошни материјал за  
молерске радове, за потребе Безбедносно-информативне агенције,  
ред. број 83-13/1, и то

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као  
члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,  
кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично  
дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у  
време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу  
са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

#### Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све  
услове из тачке 1 до 4, а ако понуду подноси Група понуђача, овом изјавом потврђује се да  
сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4. У случају да понуду  
подноси група понуђача ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица  
сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати за сваког члана  
из групе понуђача.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

## **9.2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ КАДА ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12) понуђач. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник подизвођача, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

да:

Испуњавам све услове утврђене конкурсном документацијом за потрошни материјал за молерске радове, за потребе Безбедносно-информативне агенције, редни број 83-13/1“ и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.

#### **Напомена:**

У случају недоумице о томе да ли понуђач и/или подизвођач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Понуђач и подизвођач морају да испуне: све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 4 ове Изјаве.

**Датум**

**Потпис овлашћеног лица  
подизвођача**

МП

## 10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу даном закључења уговора о јавној набавци уколико ми се додели, уговор, предати Наручиоцу две бланко соло менице са меничним овлашћењима регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије, које представљају средство финансијског обезбеђења и којима гарантујем уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Истовремено са предајом меница и меничних овлашћења обавезујем се да ћу Наручиоцу предати копије уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке и картон депонованих потписа овлашћених лица понуђача.

У случају активирања менице од стране Наручиоца, обавезујем се да ћу Наручиоцу доставити нову бланку соло меницу регистровану у надлежном регистру Народне банке Србије са меничним овлашћењем.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку јавне набавке мале вредности добара потрошни материјал за молерске радове имао следеће трошкове припремања понуде:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач можда у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

## 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара у поступку мале вредности - потрошни материјал за молерске радове  
редни број 83-13/1

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
дајем следећу изјаву

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду  
за потрошни материјал за молерске радове, редни број 83-13/1 поднео независно, без  
договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2. ЗЈН

#### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗАШТИТЕ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

У вези са члана 75. став 2. ЗЈН, као заступник понуђача дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара потрошни материјал за молерске радове, ред. број 83-13/1 гарантује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

---

---